



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Б1.В.08 Финансовый менеджмент  
(наименование дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика  
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Финансы и кредит  
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр  
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендовано к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж  
2024

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов) по дисциплине (модулю) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экономики.

Протокол заседания от « 27 » июня 20 24 г. № 11

Заведующий кафедрой



А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Заведующий кафедрой



А.Э. Ахмедов

Доцент



И.В. Смольянинова

## **1. Цель и задачи курсовой работы (проекта)**

Курсовая работа (проект) обучающегося представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение содержания определенных проблем, задач и методов их решения. Выполнение курсовой работы (проекта) является одним из видов учебной работы обучающихся в рамках освоения образовательной программы.

Курсовая работа (проект) – это научное исследование, имеющее цель – научить обучающихся самостоятельно применять полученные знания для решения конкретных теоретических и практических задач, привить навыки обоснования принимаемых решений.

В курсовой работе (проекте) обучающийся должен сформулировать и обосновать собственные выводы. Выполненная курсовая работа (проект) может лечь в основу выпускной квалификационной работы (проекта). Курсовая работа (проект) выполняется обучающимся самостоятельно.

Критерии оценки: актуальность выбранной темы, глубина освоения материала, качество подбора и использования источников, степень самостоятельности выводов, общая культура изложения, аккуратность оформления в соответствии с установленными требованиями.

Целью курсовой работы (проекта) является развитие у обучающихся навыков самостоятельного исследования. Задачами курсовой работы (проекта) являются:

- 1) закрепление и углубление теоретических и практических знаний по дисциплине (модулю);
- 2) выработка умения применять полученные знания для решения конкретных профессиональных задач;
- 3) приобретение навыков творческого мышления, обобщения и анализа информации;
- 4) приобщение к работе с нормативными правовыми актами, специальной литературой, материалами практик;
- 5) применение современных методов анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- 6) приобретение опыта публичной защиты письменных работ.

## **2. Примерная тематика курсовых работ (проекта)**

Темы курсовых работ (проектов) разрабатывает и утверждает кафедра в соответствии с учебным планом и спецификой изучаемой дисциплины. Обучающийся имеет право в рамках изучаемой дисциплины:

- определить тему курсовой работы (проекта) в соответствии с предложенным перечнем тем;
- предложить свою тему курсовой работы (проекта), руководствуясь научными и практическими интересами и склонностями в рамках предложенного круга тем;

- предложить свою тему курсовой работы (проекта), представив обоснование целесообразности ее разработки;

- вместо курсовой работы подготовить самостоятельный курсовой проект в виде исследования социально значимой проблемы общества или как общественный проект, направленный на позитивные социальные изменения в обществе.

Допускаются также изменения в предложенных кафедрой формулировках тем, если эти изменения необходимы для того, чтобы конкретизировать тему, акцентировать внимание на тех или иных аспектах.

Для выполнения курсовой работы (проекта) обучающемуся назначается руководитель, который может быть:

- преподавателем, ведущим данную дисциплину (лекционные и/или практические занятия);

- приглашенным специалистом, в т.ч. из числа представителей партнерских организаций.

Руководитель совместно с обучающимся:

- составляет задание на курсовую работу (проект) и план-график выполнения курсовой работы (проекта);

- организует систематические консультации с целью оказания организационной и методической помощи обучающемуся;

- следит за осуществлением выполнения работы в соответствии с планом-графиком;

- проверяет содержание завершенной работы (проекта).

Тему курсовых работ (проекта) по теоретическим проблемам, не связанным непосредственно с изучением конкретного предприятия, следует выбирать в том случае, если над данной проблемой обучающийся работает уже давно, изучил в достаточном объеме специальную литературу, и если он собирается работать над этой темой и дальше.

В идеале тема курсовой работы (проекта) должна исследоваться в дальнейшем, в последующие годы обучения, трансформируясь и находя свое полное раскрытие в выпускной квалификационной работе (проекте).

Выбранная тема курсовой работы (проекта) закрепляется заведующим кафедрой за обучающимся на основании его личного заявления (Приложение № 1) в течение первого месяца каждого семестра для обучающихся очной формы обучения. Обучающиеся заочной формы обучения определяют тему курсовой работы (проекта) не позднее окончания сессии, предшествующей сессии, в которую необходимо курсовую работу (проект) защищать.

Тема должна быть выражена, возможно, меньшим набором слов, адекватно выражающим содержание курсовой работы (проекта). Тема – основной вопрос и основной результат работы (проекта). Название курсовой работы (проекта) должно быть ясным по форме, т.е. не содержать неудобочитаемых фраз и словосочетаний известных немногим. Название должно содержать ключевые слова, которые характеризуют суть исследования. Оно должно быть конкретным. Важно при формулировании заглавия работы (проекта) соблюсти такое требование, как наличие в формулировке темы

проблемных элементов, т.е. проблемы. Название должно быть компактным и корректным с литературной точки зрения.

После выбора темы рекомендуется внимательно изучить методические указания, познакомиться с требованиями, предъявляемым к курсовой работе (проекту) руководителем, найти и проанализировать литературу по теме, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю тему. После составления плана необходимо показать его руководителю и проконсультироваться по методике изложения вопросов темы.

Завершенная курсовая работа (проект) представляется на кафедру за две недели до начала экзаменационной сессии.

Руководитель курсовой работы (проекта) в течение двух недель обязан проверить поступившую работу, и, при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допустить курсовую работу (проект) к защите.

Курсовая работа (проект), признанная не отвечающей предъявленным требованиям, возвращается обучающемуся для доработки.

### **Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

1. Методы оценки инвестиционных проектов.
2. Финансовый анализ инвестиционных проектов.
3. Роль методов и инструментов финансового менеджмента в обеспечении эффективной деятельности предприятия.
4. Финансовый анализ деятельности (ООО, малых предприятий, государственных и муниципальных организаций, общественных организаций).
5. Методы управления акционерным капиталом компании.
6. Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии.
7. Методы формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов предприятия.
8. Оптимизация структуры капитала предприятия.
9. Инструменты долгосрочного финансирования предприятий.
10. Пути формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов предприятия.
11. Управление денежными потоками предприятия.
12. Управление финансовыми активами предприятия.
13. Инвестиционная политика предприятия.
14. Финансовая стратегия компаний.
15. Финансовый анализ и прогнозирование деятельности предприятия.
16. Прогнозирование финансовой деятельности предприятия.
17. Резервы повышения прибыли деятельности предприятия.
18. Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции.
19. Финансовые методы предупреждения банкротства предприятия.
20. Информационное обеспечение финансового менеджмента.

21. Методы оценки стоимости компаний.
22. Анализ финансовой отчетности для принятия управленческих решений.
23. Анализ и управление финансовой устойчивостью предприятия.
24. Анализ и оценка финансовой устойчивости предприятия.
25. Управление денежным оборотом предприятий и корпораций.
26. Управление использованием капитала.
27. Управление прибылью.
28. Управление финансовыми рисками.
29. Управление финансами предприятия.
30. Анализ и диагностика финансовой деятельности предприятия.
31. Анализ инвестиционных проектов в условиях неопределенности и риска.
32. Развитие финансово-экономического потенциала предприятия.
33. Разработка и реализация инвестиционной стратегии предприятия.
34. Анализ кредитоспособности заемщика.
35. Финансовое состояние компании: долгосрочный и краткосрочный аспекты.
36. Политика управления оборотным капиталом.
37. Обоснование выбора финансовой политики корпорации.
38. Прибыль как источник финансовых ресурсов.
39. Прибыль предприятия и методы ее оптимизации.
40. Прибыль предприятия: планирование и направления использования.
41. Организация финансового менеджмента на предприятии.
42. Совершенствование системы управления капиталом предприятия.
43. Формирование оптимальной структуры оборотного капитала предприятия.
44. Механизм управления оборотным капиталом организации.
45. Финансирование внеоборотных активов предприятия.
46. Система управления капиталом предприятий и корпораций в системе финансового менеджмента.
47. Управление оборотными активами предприятия.
48. Оценка эффективности использования заемных средств.
49. Методы управления наличными денежными средствами предприятия.
50. Система оценки деловой активности предприятия.

### **3. Требования к структуре и содержанию курсовой работы (проекта)**

К курсовой работе (проекту) предъявляются следующие основные требования:

- 1) высокий теоретический уровень;
- 2) конкретность, насыщенность раскрываемой темы фактическими материалами (цифровые данные, взятые из различных форм годового отчета предприятия, данных бизнес-планов и различных форм статистической отчетности и т.д.);
- 3) раскрытие экономической сущности исследуемой проблемы (I глава курсовой работы (проекта)) и ее роли в финансовой устойчивости предприятия;

4) самостоятельность в написании, критичность как к изучаемым литературным источникам, так и к действующей на предприятии схеме и методике анализа;

5) освещение различных точек зрения по затронутым в курсовой работе (проекте) дискуссионным вопросам с обязательным выражением своего мнения (точка зрения обучающегося должна быть аргументированной и обоснованной);

6) правильное применение различных методов анализа в процессе проведения исследования, поскольку от этого будет зависеть и величина вскрытых в ходе анализа резервов, которые будут способствовать повышению эффективности работы предприятия;

7) содержание конкретных предложений, направленных на совершенствование и повышение эффективности различных аспектов экономической и управленческой деятельности организаций, их филиалов и структурных подразделений;

8) написание экономически грамотным языком и правильное оформление работы.

План работы должен отражать основную идею курсовой работы (проекта), раскрывать ее содержание и характер, в нем должны быть выделены актуальные вопросы темы.

Обязательными структурными элементами курсовой работы являются:

1. Титульный лист (Приложение № 2, № 3).
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основная часть, представленная разделами, главами и параграфами.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения.

В процессе составления плана работы (проекта) следует определиться с тем кругом вопросов, которые обучающийся будет рассматривать в главах, и дать им соответствующие названия. Затем нужно продумать содержание каждой главы и наметить в определенной последовательности параграфы, которые будут рассмотрены в ней.

Во введении раскрываются актуальность темы, основные направления её исследования. Формулируются цели и задачи, объект и предмет исследования, а также характеризуются источники и методы. Описывается структура работы (проекта). Объем введения — до пяти страниц компьютерного текста.

Основную часть курсовой работы (проекта) следует разделить на две главы. Первая глава является теоретической. В ней раскрывается экономическая сущность того хозяйственного явления, изучению которого посвящена данная работа (проект); показывается значение, важность правильной организации и своевременности проведения анализа деятельности предприятия. Выполнение теоретической главы предполагает изучение следующих источников: нормативные документы, учебник, учебные пособия, научные труды отдельных авторов, материалы периодической печати по заранее обозначенным вопросам, данные в сети интернет.

В следующих главах необходимо критически подойти к действующей практике проведения анализа на исследуемом предприятии и особенно тщательно подойти к тому участку хозяйственной деятельности, который определен темой. Во избежание описательного характера вопросов в этих главах необходимо стремиться рассматривать вопросы организации и проведения анализа с точки зрения удовлетворения нужд управления: если целью работы (проекта) является анализ финансовых, стратегических, бизнес-планов, различных инвестиционных проектов предприятий (организаций), то изучению и анализу подлежат не только результативные показатели этих документов, но и методические подходы, положенные в основу расчетов.

В заключении приводятся выводы о результатах работы организации за анализируемый период и имеющихся резервах их улучшения, а также разрабатываются предложения, направленные на совершенствование и повышение эффективности различных аспектов экономической и управленческой деятельности организаций, их филиалов и структурных подразделений. Заключение рекомендуется излагать по пунктам, в итоговой части ориентируясь на общий экономический эффект от предлагаемых мероприятий.

Важно отметить, что все главы курсовой работы (проекта) должны быть тесно связаны между собой, дополнять и углублять друг друга.

Библиографический список представляет собой оформленный в соответствии с установленными правилами перечень использованных в процессе избранной темы: источников, законов и подзаконных нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, материалов периодической печати, материалов практик по направлению подготовки.

Рекомендуемый объем курсовой работы – 30-35 страниц (без учета приложений). При необходимости курсовая работа (проект) может быть дополнена приложениями. Приложения к курсовой работе (проекту) оформляются в виде таблиц, схем, графиков, анкет, образцов документов (формы бухгалтерской финансовой отчетности), расчетов и доказательств, имеющих большие объемы, аналитических справок и т.п.

Курсовая работа (проект) должна быть набрана на компьютере и распечатана. Текст курсовой работы (проекта) печатается в текстовом редакторе на листах формата А4 (210 x 297 мм) книжной ориентации с одной стороны листа, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см, текст выравнивается по ширине, поля документа: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Страницы курсовой работы (проекта) нумеруются сплошной нумерацией в автоматическом режиме. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на титульном листе не ставится. Номер страницы располагают сверху по центру листа (только цифрами, без дополнительных символов, шрифт – Times New Roman, кегль – 12).

Заголовки разделов печатают прописными буквами жирным шрифтом, выравнивание по центру, без абзацного отступа, точка в конце не ставится (**ВВЕДЕНИЕ**). Заголовки разделов основной части курсовой работы (проекта)



нумеруются арабскими цифрами (ГЛАВА 1. ...). Между заголовком и последующим текстом (или названием подраздела) – строка отступа с полуторным интервалом. Перенос слова в названии разделов и подразделов не допускается. Каждый раздел начинают с новой страницы.

Для подразделов следует использовать многоуровневые заголовки. Название подраздела печатают жирным шрифтом, начиная с заглавной буквы, остальные – строчные. Выравнивание по центру, без абзацного отступа. Основной текст после заголовка следует через строку отступа. Если заголовок подраздела следует за текстом, между последней строкой текста и последующим заголовком – две строки отступа. Не рекомендуется помещать заголовок в конце страницы: если страница заполнена более чем на 75 % и после заголовка для основного текста остается не более двух строк, подраздел следует начинать с новой страницы.

Ссылки на материалы, заимствованные у других авторов, являются обязательными: на источник цитаты, статистический материал или заимствование факта необходимо давать ссылку (подстрочную сноску), так как это обеспечивает фактическую достоверность сведений, дает информацию об источнике. При отсутствии ссылок работа (проект) может быть не допущена к защите. Нумерация подстрочных сносок страничная.

Текст работы (проекта) должен быть четким и кратким, не допускающим неоднозначных толкований. Не допускается произвольное сокращение слов, замена букв буквенными обозначениями и математическими знаками. Буквенные аббревиатуры при первом упоминании указываются в круглых скобках после полного наименования («далее – ...»), в дальнейшем употребляются в тексте без расшифровки.

Рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии в тексте курсовой работы (проекта) должны быть выполнены в графическом редакторе или в другом специальном программном обеспечении. Иллюстративный материал должен быть понятным и информативным, все надписи должны быть хорошо читаемыми.

Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии, используемые в курсовой работе (проекте), размещают непосредственно после их упоминания в тексте и отделяют от основного текста строкой отступа до и после. На каждый рисунок даются ссылки и необходимые пояснения, слово «рисунок» пишется сокращенно в тех случаях, когда рядом стоит цифра (например, «из рис. 3 следует...»), при отсутствии цифры слово «рисунок» пишется полностью (см. рисунок). То же для других элементов.

Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики и фотографии в тексте должны иметь сквозную нумерацию. Допускается сквозная нумерация в пределах одного раздела. Номер, подпись и пояснения к рисункам, схемам и таблицам должны быть выполнены на лицевой стороне листа (там же, где рисунок). Надпись «Таблица» выполняется справа над таблицей, через пробел указывается номер таблицы (например, Таблица 1.2), наименование таблицы указывается на строку ниже, выравнивание по центру без абзацного отступа, точка в конце не ставится. Подписи под рисунками, чертежами,

графиками, фотографиями выполняются по центру без абзацного отступа под чертежами, графиками, рисунками и фотографиями (Рис. 1.2. Наименование).

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной (заглавной) буквы в форме единственного числа, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной (заглавной) буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точка не ставится. Выравнивание данных в ячейках таблиц по вертикали и по горизонтали – по центру.

В случае разрыва таблицы на несколько страниц на следующей странице в верхнем левом углу пишется: «Продолжение табл. 1.1» или «Окончание табл. 1.1» без указания названия таблицы, на новой странице дублируется строка с названиями или номерами столбцов таблицы.

Формулы, используемые в тексте курсовой работы (проекта), оформляются при помощи встроенных или специальных редакторов формул тем же шрифтом, что и основной текст курсовой работы (проекта), и должны иметь сплошную нумерацию в пределах разделов, номер указывается в круглых скобках, выравнивается по правому краю. Формула является частью текста, выделяется соответствующими знаками препинания и выравнивается по центру. Все символы, используемые впервые, должны быть описаны непосредственно после формулы.

При составлении перечней в зависимости от сложности следует выбирать маркированный или нумерованный список. Маркированный список оформляется в случае одноуровневого перечня, в качестве маркера ставится знак «–», использование других маркеров не допускается. Нумерованный список применяется для многоуровневого перечня и может оформляться двумя способами:

- 1) номер в списке отделяется точкой, после чего элемент списка (фраза, символьное обозначение и т.д.) пишется с заглавной буквы;
- 2) номер в списке отделяется скобкой, после чего фраза (элемент перечня) пишется с маленькой буквы; элементы перечня отделяются друг от друга точкой с запятой, в конце последнего элемента ставится точка.

Следует обращать внимание на то, чтобы начальные слова каждого элемента списка были согласованы между собой в роде, числе, падеже. Также все элементы списка должны быть согласованы в роде, числе и падеже со словами (или словом) в предваряющем перечень предложении, после которого стоит двоеточие.

При составлении списка использованных источников обязательно указывать надо все библиографические данные каждого из них. Библиографическое описание имеет специальные требования и определено ГОСТ 7.0.100-2018. Список источников формируется в алфавитном порядке на фамилию и инициалы авторота, если таковых нет, то по буквам в названии.

Примеры библиографического описания:

– книги одного автора:

Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / Л.А. Чалдаева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 411 с.

– книги двух авторов:

Степанов А.И. Экономика организации / А.И. Степанов, Г.В. Рязанов. – Новосибирск: Наука, Сиб. отд-ние, 2012. – 88 с.

– книги с коллективом авторов:

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова. – М.: Инфра-М, 2010. – 617 с.

– статья из книги одного автора:

Каратуев А.Г. Цели финансового менеджмента / А.Г. Каратуев // Финансовый менеджмент: учебно-справочное пособие / А.Г. Каратуев. – М., 2011. – С. 207 – 451.

– журнальная статья:

Орлов А.В. Анализ факторов экономической рисков / А.В. Орлов // Известия вузов. Проблемы экономики. – 2013. – № 1-2. – С. 99 – 104.

– диссертация:

Ильяшенко А.Н. Преступное поведение несовершеннолетних женского пола и его предупреждение: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.08 / Ильяшенко Алексей Николаевич. – М., 2016. – 205 с.

– электронный ресурс:

Столяренко А.М. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: электронный учебник для вузов / А.М. Столяренко. – Электрон. дан. – 3-е изд., доп. – М.: Юнити-Дана, 2011. — 1 электрон. опт диск (CD-ROM).

– интернет-источник:

Александров П.С. Введение в теорию множеств и общую типологию: учеб. пособие [Электронный ресурс] / П.С. Александров. – Электрон. текстовые дан. – изд. 2-е, стер. – СПб: Лань. 2010. – 382 с. Режим доступа: URL <http://e.lanbook.com/view/book/530>.

В курсовых работах (проектах) применяются подстрочные ссылки, вынесенные из текста вниз страницы (в сноску).

При нумерации подстрочных библиографических ссылок применяется нумерация для каждой страницы. Для этого в конце цитаты ставится цифра, обозначающая порядковый номер цитаты. Внизу страницы под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется и за ним следует название источника, из которого взята цитата, затем номер цитируемой страницы.

Все сноски печатаются через один интервал, шрифт – 12.

При цитировании указывается либо номер страницы, на которой располагается цитируемый текст, либо общий объем источника, если он упоминается в работе без цитирования.

Например:

---

<sup>1</sup>. Гершунский Б.С. Гражданское общество в России: Проблемы становления и развития: пособие для самообразования. – М.: Педагогическое общество в России, 2001. – С. 73.

Иллюстративный материал, большие таблицы или текст вспомогательного характера можно помещать в приложения, расположенные после библиографического списка. Если в работе (проекте) имеются приложения, на них делается ссылка в тексте курсовой работы (проекта). Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». При наличии нескольких приложений каждое из них нумеруется, например, «Приложение № 1», «Приложение № 2» и т. д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок.

Электронный вариант курсовой работы (проекта), презентации или демонстрационный материал (при наличии) предоставляется обучающимся на кафедру вместе с переплетенным экземпляром работы (проекта), а также загружается обучающимся в собственное портфолио в электронной информационно-образовательной среде Института.

Текст курсовых работ (проекта) проверяется на объем заимствований в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>) по рекомендации руководителя курсовой работой (проекта) или заведующего кафедрой (Приложение № 4). При проверке на объем заимствований оригинальность курсовой работы (проекта) должна составлять не менее 40%.

#### **4. Порядок выполнения и защиты курсовой работы (проекта)**

Курсовая работа (проект) выполняется в соответствии с учебным планом.

Преподаватель – руководитель курсовой работы (проекта) устанавливает сроки выполнения соответствующих разделов, доводит их до сведения обучающихся и в процессе индивидуальных консультаций, проверяет фактическое выполнение разделов работы (проекта) в установленные сроки.

Обучающийся, не являющийся на индивидуальные консультации и не отчитывающийся перед преподавателем о выполнении соответствующего раздела курсовой работы (проекта), может быть не допущен к защите.

Защита курсовой работы (проекта) обучающимся проводится с целью выяснения глубины знаний по избранной теме, умения излагать освоенный материал, формулировать обоснованные выводы грамотным профессиональным языком.

Защита курсовой работы (проекта) должна проходить в присутствии группы обучающихся. В назначенное время публичной защиты обучающийся готовит выступление на 5-7 минут, в котором подчеркивает актуальность избранной темы, степень ее научной разработанности, формулирует основные проблемы и излагает выводы, к которым он пришел в процессе исследования.

В процессе защиты обучающемуся задаются вопросы по выполненной им работе (проекту) и тем разделам курса, которые к нему относятся. Дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) выставляется по итогам защиты курсовой работы (проекта), но с учетом качества ее выполнения и оформления.

Кроме того, критериями оценки курсового проекта (в отличие от курсовой работы) являются:

1. Актуальность: Оценивается, насколько проект соответствует потребностям целевой аудитории общественного проекта и решает актуальные проблемы общества.

2. Цели и задачи: Оценивается ясность и конкретность поставленных целей и задач общественного проекта, а также их соответствие общественным потребностям и ожиданиям.

3. Методология и подходы: Оценивается выбор и применение методологии, инструментов и подходов, используемых в проекте для достижения поставленных целей и решения задач.

4. Результаты и достижения: Оцениваются конкретные результаты и достижения общественного проекта, включая улучшение образовательных показателей, повышение качества образования или создание новых возможностей для обучения.

5. Устойчивость и долгосрочность: Оценивается устойчивость и долгосрочность проекта, его потенциал для продолжения и развития после завершения курсового проекта.

Результаты защиты курсовой работы (проекта) оцениваются по пятибалльной системе:

«Отлично» – при наличии глубоких, исчерпывающих знаний в объеме темы работы (проекта), свободном владении теоретическим материалом, умении грамотно толковать законы и правильно их применять, при логически стройном, аргументированном обосновании положений, выдвинутых в работе (проекте), а также при условии знания содержания специальной литературы по рассматриваемой проблеме.

«Хорошо» – при наличии твердых и достаточно полных знаний в объеме темы работы (проекта), уверенном владении теоретическим материалом, при незначительных ошибках в частных вопросах, умении связывать знание теории с практикой, правильном понимании содержания законов, четком и последовательном изложении материала.

«Удовлетворительно» – при наличии достаточных знаний в объеме темы работы (проекта), изложении материала без грубых ошибок, но при необходимости наводящих вопросов в ходе обоснования теоретических положений, а также при наличии трудностей в практическом применении теоретического материала.

«Неудовлетворительно» – при наличии грубых ошибок в раскрытии темы работы (проекта), непонимании сущности рассматриваемой проблемы, неверном толковании анализируемого теоретического материала, наличии неправомерного заимствования материала.

Оценка по курсовой работе (проекту) заносится в зачетно-экзаменационную ведомость по защите курсовых работ (проекта), зачетную книжку обучающегося, указывается на титульном листе курсовой работы (проекта).

Обучающийся, не защитивший в установленный срок курсовую работу (проект), считается имеющим академическую задолженность.

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название кафедры)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заведующего кафедрой)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_ (очной, заочной)

группы \_\_\_\_\_  
по направлению подготовки (специальности)

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ (фамилия обучающегося)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество обучающегося)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ (Дата)

О выборе темы курсовой работы (проекта)

Прошу утвердить тему курсовой работы (проекта) « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»

по дисциплине \_\_\_\_\_  
и назначить руководителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), должность, Ф.И.О. преподавателя)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

## СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ (ученое звание, ученая степень, должность)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующему кафедрой экономики  
(название кафедры)  
Ахмедову Ахмеду Эдуардовичу  
(Ф.И.О. заведующего кафедрой)  
 обучающегося 3 курса  
очной формы обучения  
(очной, заочной)  
 группы Э-211-1101-фн  
 по направлению подготовки (специальности)  
«Экономика»  
Карелина  
(фамилия обучающегося)  
Сергея Петровича  
(имя, отчество обучающегося)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**02.10.2024(Дата)**О выборе темы курсовой работы (проекта)**

Прошу утвердить тему курсовой работы (проекта) «Особенности  
организации финансового планирования на предприятии»  
 по дисциплине Финансовый менеджмент  
 и назначить руководителем канд. экон. наук, доцента Смольянинову  
Ирину Вячеславовну.

(ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), должность, Ф.И.О. преподавателя)Карелин(Подпись)**СОГЛАСОВАНО**канд. экон. наук, доцент(ученое звание, ученая степень, должность)Смольянинова(Подпись)И.В. Смольянинова(И.О. Фамилия)« 03 » октября 2024 г.



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

{НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА}

{НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ}

**КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)**  
по дисциплине «{Наименование дисциплины}»

{Тема курсовой работы (проекта)}

Выполнил:  
обучающийся п курса  
{форма} формы обучения  
группы {шифр учебной группы}  
{Фамилия, имя, отчество}

Руководитель:  
{ученая степень, должность}  
{Фамилия, имя, отчество}





**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

Экономический факультет

Кафедра экономики

**КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

по дисциплине «Финансовый менеджмент»

**Особенности организации  
финансового планирования на предприятии**

Выполнил:  
обучающийся 3 курса  
очной формы обучения  
группы Э-211-1101-фн  
Карелин Сергей Петрович

Руководитель:  
канд. экон. наук, доцент  
Смолянинова Ирина Вячеславовна

Воронеж  
2024



**Филиал Автономной некоммерческой образовательной организации  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
в г. {Город}  
(Филиал АНОО ВО «ВЭПИ» в г. {Город})**

{НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА}

{НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ}

**КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)**  
по дисциплине «{Наименование дисциплины}»

**{Тема курсовой работы (проекта)}**

Выполнил:  
обучающийся п курса  
{форма} формы обучения  
группы {шифр учебной группы}  
{Фамилия, имя, отчество}

Руководитель:  
{ученая степень, должность}  
{Фамилия, имя, отчество}

{Город}  
2024



**Филиал Автономной некоммерческой образовательной организации  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
в г. Старый Оскол  
(Филиал АНОО ВО «ВЭПИ» в г. Старый Оскол)**

Экономический факультет

Кафедра экономики

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Финансовый менеджмент»

**Особенности организации  
финансового планирования на предприятии**

Выполнил:  
обучающийся 3 курса  
очной формы обучения  
группы Э-211-5101-фн  
Косицына Марина Семеновна

Руководитель:  
канд. экон. наук, доцент  
Губертов Евгений Алексеевич

Старый Оскол  
2024

**СПРАВКА**

о результатах проверки курсовой работы (проекта) на наличие заимствований  
(проверка на плагиат)

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность): «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_»

Учебная группа: \_\_\_\_\_

Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тема курсовой работы (проекта): «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_»

Курсовая работа (проект) проверена на наличие заимствования материалов  
в системе «Антиплагиат». Доля оригинального текста составила \_\_\_\_ %.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**СПРАВКА**

о результатах проверки курсовой работы (проекта) на наличие заимствований  
(проверка на плагиат)

Ф.И.О. обучающегося: Иванов Сергей Петрович

Направление подготовки (специальность): «Экономика»

Учебная группа: Э-211-1101-бу

Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль): Финансовый менеджмент

Тема курсовой работы (проекта): «Особенности организации финансового планирования на предприятии»

Курсовая работа (проект) проверена на наличие заимствования материалов в системе «Антиплагиат». Доля оригинального текста составила 45 %.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

В. Б. Колесникова  
(И.О. Фамилия)