



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
«26» декабря 2021 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.12 Арбитражный процесс
(наименование дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Гражданско-правовая
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендован к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2021

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры Юриспруденции.

Протокол от « 12 » _____ ноября _____ 2021 г. № 4

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



Н.И. Васильев

1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

Тема 1. Предмет, источники, принципы арбитражного процесса - 1 ч. – очная форма обучения, 0 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Система арбитражных судов Российской Федерации. Специализированные арбитражные суды.
2. Судьи арбитражных судов. Арбитражные заседатели (порядок и условия назначения, статус судьи, гарантии независимости, выполняемые функции, порядок привлечения арбитражных заседателей к отправлению правосудия, особенности их статуса).
3. Понятие арбитражного процесса (судопроизводства). Стадии арбитражного процесса.
4. Виды производств в арбитражном процессе. Становление отдельных видов производств в арбитражном процессе.
5. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Источники арбитражного процессуального права.
2. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Назовите несколько принципов административного судопроизводства:

_____;

_____;

_____.

Задание 2

Выберите из любого источника норму административно-процессуального права и определите все элементы ее структуры.

Задание 3

Приведите примеры федеральных законов, являющихся источниками административно-процессуального права:

_____;

_____.

Задание 4

Приведите примеры Указов Президента РФ, являющихся источниками административно-процессуального права:

_____;
_____.

Задание 5

Приведите примеры Постановлений Правительства РФ, являющихся источниками административно-процессуального права:

_____;
_____.

Задание 6

Приведите примеры актов федеральных министерств МВД РФ, являющихся источниками административно-процессуального права:

_____;
_____.

Задание 7

Приведите примеры актов Генеральной прокуратуры РФ, являющихся источниками административно-процессуального права:

_____;
_____.

Задание 8

Приведите примеры законов субъектов РФ, являющихся источниками административно-процессуального права:

_____;
_____.

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам - 1 ч. – очная форма обучения, 0 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Соотношение понятий компетенции и подведомственности дел арбитражному суду. Критерии определения подведомственности.
2. Виды подведомственности.
3. Специальная подведомственность.
4. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды.
5. Процессуальный порядок передачи дела из одного арбитражного суда в другой.
6. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Подведомственность арбитражным судам дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
2. Виды подсудности дел арбитражным судам: общая, альтернативная, исключительная, договорная.
3. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Тенденции развития законодательства о подведомственности.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

В ходе проверки документов при въезде на территорию РФ группы китайских туристов выявлен гражданин КНР Л., у которого была обнаружена частичная подделка документа, удостоверяющего личность. За это правонарушение к гражданину Л. начальником ОКПП было применено административное наказание – административный штраф с административным выдворением за пределы РФ.

Квалифицируйте действия гражданина Китая в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта и какие необходимые документы должны быть составлены? Правомерны ли действия начальника ОКПП?

Задание 2

Лейтенант погранвойск Тарасов и его жена, отдыхая в выходной день в лесу, нарушили правила пожарной безопасности, за что директор лесхоза оштрафовал каждого из них.

Квалифицируйте действия нарушителей в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия директора лесхоза? Каковы особенности применения мер ответственности за совершение административных правонарушений к военнослужащим?

Задание 3

Сотрудник ГИБДД капитан полиции Петров и его друг, майор пограничных органов Конюхов, были задержаны работниками охотинспекции, т.к. в их машине был обнаружен убитый кабан. Лицензии на отстрел кабана у них не было. Начальник районного отделения охотинспекции подверг обоим административному наказанию в виде штрафа.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия начальника районного отделения охотинспекции?

Задание 4

Начальником ПОГО был привлечен к административной ответственности гражданин Русаков В.Н. (административный арест сроком на 10 суток), за отказ от выполнения законных требований военнослужащих п/н «Заслон».

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ? Законны ли действия начальника ПОГО? Как производится исполнение постановления об административном аресте?

Задание 5

14 апреля 2005 г. в ходе несения службы п/н «РГ» были обнаружены следы двух неизвестных, которые вели из КНР в Россию. В ходе пограничного поиска были задержаны мужчина и женщина - граждане КНР. В ходе разбирательства установлено, что нарушение границы произошло с целью сбора папоротника.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие необходимые документы должны быть составлены? Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

Задание 5

Военнослужащий Пограничной службы капитан Кораблев Н.А. был оштрафован сотрудником ГИБДД за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Штраф был взыскан на месте.

Квалифицируйте действия капитана Кораблева Н.А. в соответствии с КоАП РФ. Нарушено ли законодательство в данной ситуации? Каковы особенности применения мер ответственности за совершение административных правонарушений к военнослужащим?

Тема 3. Участники арбитражного процесса - 2 ч. – очная форма обучения, 0 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Процессуальное соучастие.
2. Замена ненадлежащей стороны.
3. Процессуальное правопреемство.
4. Третьи лица в арбитражном процессе: заявляющие самостоятельные требования на предмет спора и не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора.
5. Участие в арбитражном процессе прокурора.
6. Основание предъявления иска прокурором в арбитражном процессе.
7. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
8. Лица, содействующие правосудию: свидетели, эксперты, переводчики помощники судьи, секретари судебного заседания.
9. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства.
10. Лица, которые не могут быть представителями.
11. Полномочия представителей.
12. Порядок оформления полномочий представителей.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их права и обязанности.
2. Понятие и виды представительства в арбитражном процессе.
3. Полномочия представителей в арбитражном процессе, порядок их оформления.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Назовите стадии контрольного производства:

_____;

_____;

_____.

Задание 2

Гражданин Китая С. нарушил режим в пункте пропуска при въезде на территорию РФ. За это правонарушение начальником ОКПП к нему было применено административное наказание в виде административного штрафа с административным выдворением за пределы территории Российской Федерации.

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия начальника ОКПП? Какие необходимые процессуальные документы должны быть составлены? Как производится исполнение постановления об административном выдворении за пределы территории РФ?

Задание 3

В ходе реализации оперативных данных личным составом пограничного наряда совместно с группой местных жителей был задержан гражданин КНР Л., который в пограничной зоне занимался сбором папоротника.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

Задание 4

В темное время суток п/н «Дозор» в пограничной зоне на берегу залива Светлый был обнаружен и задержан гр. Орлов В.Н. При задержании оказал неповиновение и оскорблял наряд нецензурной бранью, отказывался проследовать к начальнику ПогЗ, не позволял произвести личный досмотр. Документов, удостоверяющих личность, не предъявил.

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ. Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении?

Задание 5

Заместителем начальника РУВД г. Хабаровска был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа с административным выдворением за пределы территории РФ гражданин Казахстана, прибывший к своим родственникам в отпуск, за нарушение правил регистрации иностранных граждан на территории РФ.

Правомерны ли действия заместителя начальника РУВД? Каковы основные правила регистрации иностранных граждан в Российской Федерации? Какие необходимые процессуальные документы могут быть составлены?

Тема 4. Доказательство и доказывание - 2 ч. – очная форма обучения, 0 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Понятие доказательств.
2. Классификация доказательств.
3. Относимость и допустимость доказательств.
4. Доказывание в арбитражном процессе.
5. Субъекты доказывания и распределение обязанности по доказыванию.
6. Доказательственные презумпции.
7. Представление и истребование доказательств.
8. Основания освобождения от доказывания.
9. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами.
10. Оценка доказательств.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Отдельные средства доказывания: письменные и вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, заключения экспертов, показания свидетелей, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы.
2. Обеспечение доказательств.
3. Судебные поручения.
4. Порядок выполнения судебного поручения.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Прибывший на сработавший участок ЭСК п/н «ДН» обнаружил следы одного человека, ведущие в сторону пгт. Тайга, который входит в пределы территории поселений прилегающих к Государственной границе. В ходе поиска нарушителя в самом поселении был задержан гражданин КНР.

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие документы должны быть составлены? Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

Задание 2

14 апреля 2021 г. п/н «Д» обнаружил следы одного человека, ведущие из КНР в Россию. В ходе пограничного поиска был задержан гражданин КНР. При задержании сопротивления не оказывал. В ходе личного досмотра документов удостоверяющих личность, не обнаружено.

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие необходимые документы должны быть составлены? Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

Задание 3

4 апреля 2020 г. начальник ПОГО вынес и вручил постановление о наложении штрафа на гр. Данилова за нарушение пограничного режима в пограничной зоне. Будучи не согласным с тем, что он совершил правонарушение, и, пытаясь защитить свои права, гр. Данилов 23 апреля 2020 г. подал жалобу на решение по делу в суд.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с требованиями КоАП РФ. Подлежит ли жалоба удовлетворению? Каков порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?

Задание 4

21 мая 2022 г. тревожной группой в пограничной зоне был задержан военнослужащий контрактной службы мл. сержант Рытов А. В., занимающийся незаконным сбором дикоросов.

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие необходимые документы об административном правонарушении должны быть составлены? Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

Задание 5

15 июня 2019 г. за нарушение требований режима чрезвычайного положения в связи с чрезвычайной ситуацией в зоне лесных пожаров начальником РОВД было применено к гражданину Шемякину А.М. административное наказание в виде административного ареста сроком на 20 суток.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с КоАП РФ. Соответствуют ли законодательству РФ действия начальника РОВД?

Задание 6

20 марта 2020 г. за нарушение правил применения ремней безопасности на военнослужащего капитана Лаптева О.А. инспектором ГИБДД было наложено административное наказание в виде административного штрафа в размере 3000 рублей.

Квалифицируйте действия нарушителя в соответствии с КоАП РФ. Нарушено ли законодательство в данной ситуации? Каковы особенности применения мер ответственности за совершение административных правонарушений к военнослужащим?

Задание 7

Лидия Петровна Волошина, проживающая по адресу г. Саратов, ул. Вольская, д. 2, кв. 267, обратилась в администрацию Октябрьского района г. Саратова с жалобой по поводу качества песка в дворовой песочнице. По ее словам, в песочницу завезли не необходимый материал, а мелкий камень. Предположив, что это было сделано для удешевления работ, Волошина Л.П. потребовала «исправить халтуру» и привезти качественный песок, так как малолетний внук Волошиной не может из имеющегося в песочнице песка «слепить куличики».

На это Волошиной Л.П. предоставили полную информацию о завезенном в песочницу материале, уточнив, что использован был качественный морской песок и снабдив ответ соответствующими нормами ГОСТ. Тем не менее, такой ответ тоже не устроил жалобщицу, усомнившуюся, что из предназначенного для бетона песка можно что-либо слепить.

Составьте проекты обеих жалоб от лица Волошиной Л.П. и проекты соответствующих ответов администрации Октябрьского района г. Саратова.

Возможно ли в данном случае «осуществить проверку на месте», то есть выехать на место и «слепить куличики», предоставив соответствующий фотоотчет Волошиной Л.П.? Данный вариант развития событий предлагается Волошиной Л.П.

Тестирование

Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. - заочная форма обучения, 0 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Процессуальные сроки.
2. Судебные расходы.
3. Судебные штрафы.
4. Судебные извещения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Понятие и виды процессуальных сроков.
2. Порядок исчисления, продления, восстановления, приостановления процессуальных сроков.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Приведите несколько примеров дел, подведомственных военным комиссариатам:

_____;
 _____;
 _____.

Задание 2

Приведите несколько примеров дел, подведомственных судьям:

_____;
 _____;
 _____.

Задание 3

Приведите несколько примеров дел, подведомственных Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

_____;
 _____;
 _____.

Задание 4

Приведите несколько примеров дел, подведомственных органам внутренних дел (полиции):

_____;
 _____;
 _____.

Задание 5

Приведите несколько примеров дел, подведомственных военным комиссариатам:

_____ ;
_____ ;
_____ .

Задание 6

Гражданин Беларуси 1 июня 2021 года прибыл в РФ для проведения отпуска у родственников. 10 сентября 2021 года, следуя к месту постоянного жительства, он был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа за нарушение режима пребывания в РФ.

Есть ли в действиях гражданина Беларуси основания для привлечения к административной ответственности? Определите подведомственность данного дела. Какие необходимые процессуальные документы могут быть составлены?

Задание 7

В зоне проведения контртеррористической операции без специального разрешения был задержан сотрудник газеты гр. Басов В.Н., который пояснил, что хотел собрать материал для статьи в газете. Районный судья назначил гр. Басову В.Н. административное наказание в виде административного ареста сроком на 20 суток.

Квалифицируйте действия гр. Басова В.Н. в соответствии с КоАП РФ.

Определите подведомственность данного дела.

Нарушено ли законодательство в данной ситуации?

Задание 8

Гражданин Китая Т. уклонился от выезда из г. Хабаровска по истечении установленного в туристической путевке срока. За содеянное начальником РОВД на него было наложено административное наказание.

Квалифицируйте действия гражданина Китая в соответствии с КоАП РФ.

На основании какого нормативного акта, и какие документы должны быть составлены?

Определите подведомственность дел о нарушении режима пребывания иностранных граждан в РФ.

Задание 9

23 мая начальником ОКПП было наложено административное наказание в виде штрафа на гр. Михалюка за нарушение режима в пунктах пропуска через Государственную границу РФ. 25 мая решение под расписку было вручено виновному. 3 июня было установлено, что штраф не внесен, и соответствующие материалы были направлены судебному приставу – исполнителю для взыскания суммы административного штрафа.

Правомерны ли действия начальника ОКПП в части принятия решения о принудительном взыскании штрафа?

Каков порядок исполнения постановления о наложении административного штрафа?

Определите подведомственность данного дела.

Задание 10

Гражданин Китая Т. уклонился от выезда из г. Хабаровска по истечении установленного в туристической путевке срока. За содеянное начальником РОВД на него было наложено административное наказание в виде административного штрафа.

Квалифицируйте действия гражданина Китая в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие документы должны быть составлены? Определите подведомственность данного дела.

Задание 11

Временно проживающий в г. Хабаровске гражданин Молдавии переехал для выполнения строительных работ в г. Владивосток, где был задержан сотрудниками ОВД и привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа.

Есть ли в действиях гражданина Молдавии основания для привлечения его к административной ответственности? Определите подведомственность данного дела.

Задание 12

Призывнику Семенову пришел вызов из военного комиссариата. Семенов не явился в военкомат в указанный срок и был оштрафован военным комиссаром. Семенов обжаловал это решение в суд, указав, что он не явился в военкомат по уважительной причине (у него была температура, и он находился дома все три дня). Документов, подтверждающих факт болезни, предъявлено не было.

Правомерно ли действие военного комиссара? Квалифицируйте действия гражданина Семенова. Категория каких дел подведомственна военным комиссарам?

Тестирование

Тема 6. Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда - 2 ч. – очная форма обучения, 0 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Иск: понятие, элементы, виды исков.
 2. Право на иск.
 3. Предпосылки и условия права на предъявление иска.
 4. Право на удовлетворение иска.
 5. Процессуальные средства защиты ответчика против иска: возражения против иска; встречный иск.
 6. Сущность и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
 7. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству.
 8. Срок подготовки дела к судебному разбирательству.
 9. Действия по подготовке дела к судебному разбирательству.
 10. Сущность и значение стадии судебного разбирательства.
 11. Срок рассмотрения дела и принятия решения.
 12. Части судебного разбирательства.
 13. Порядок в судебном заседании.
 14. Рассмотрение дела при не предоставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также при отсутствии лиц, участвующих в деле.
 15. Последствия неявки в судебное заседание экспертов, свидетелей, переводчиков.
 16. Исследование доказательств.
 17. Судебные прения.
 18. Окончание рассмотрения дела, по существу.
- Темы докладов и научных сообщений:
1. Правораспорядительные полномочия истца.
 2. Соединение и разъединение исковых требований.
 3. Обеспечение иска.

4. Основания обеспечительных мер.

5. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение.

6. Отмена обеспечения.

7. Предварительные обеспечительные меры.

8. Предварительное судебное заседание.

9. Назначение дела к судебному разбирательству.

10. Примириительные процедуры.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Заполните пропуски:

_____, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

В качестве _____ по делу об административном правонарушении может быть вызвано лицо, которому могут быть известны обстоятельства дела, подлежащие установлению.

В качестве _____ может быть привлечено любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо. Число _____ должно быть не менее _____.

В качестве _____ для участия в производстве по делу об административном правонарушении может быть привлечено любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, обладающее познаниями, необходимыми для оказания содействия в обнаружении, закреплении и изъятии доказательств, а также в применении технических средств.

В качестве _____ может быть привлечено любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, обладающее специальными познаниями в науке, технике, искусстве или ремесле, достаточными для проведения _____ и дачи _____.

Задание 2

Заполните пропуски:

Свидетель вправе:

_____;

_____;

_____;

_____.

Задание 3

Заполните пропуски:

Прокурор в пределах своих полномочий вправе:

_____;

_____;

_____.

Задание 4

Заполните пропуски:

К участию в производстве по делу об административном правонарушении в качестве защитника и представителя не допускаются:

_____;

_____.

К участию в производстве по делу об административном правонарушении в качестве специалиста, эксперта и переводчика не допускаются:

_____;

_____;

_____.

При наличии обстоятельств, исключающих возможность участия лица в качестве защитника, представителя, специалиста, эксперта или переводчика в производстве по делу об административном правонарушении, указанное лицо подлежит _____.

Тестирование

Тема 7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Виды дел, возникающих из административных и иных публичных отношений, разрешаемых арбитражными судами.

2. Участники производства, возникающего из административных и иных публичных правоотношений, их правовой статус (материально-правовой и процессуальный).

3. Права и обязанности сторон в производстве, возникающем из административных и иных публичных отношений: общие и специальные.

4. Возможность заключения мирового соглашения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих и административных и иных публичных правоотношений.

2. Особенность распределения бремени доказывания между сторонами.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Назовите несколько видов доказательств:

_____ ;
 _____ ;
 _____ .

Задание 2

Что должно указываться в определении о назначении экспертизы?

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ .

Задание 3

Заполните пропуски:

_____ – орудия совершения или предметы административного правонарушения, в том числе орудия совершения или предметы административного правонарушения, сохранившие на себе его следы.

_____ могут содержать сведения, зафиксированные как в письменной, так и в иной форме. К _____ относятся материалы фото- и киносъемки, звуко- и видеозаписи, информационных баз и банков данных и иные носители информации.

_____ – измерительные приборы, утвержденные в установленном порядке в качестве средств измерения, имеющие соответствующие сертификаты и прошедшие метрологическую поверку.

Тестирование

Тема 8. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Сущность особого производства.
2. Виды дел, рассматриваемых в порядке особого производства: дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, дела о несостоятельности (банкротстве).
3. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
4. Виды фактов, имеющих юридическое значение.
5. Право на обращение в арбитражный суд.
6. Судебное разбирательство. Решение арбитражного суда.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Законодательство о несостоятельности (банкротстве).
2. Право на обращение в арбитражный суд по делу о несостоятельности (банкротстве).
3. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).
4. Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве).

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Перечислите несколько вопросов, которые разрешаются при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении?

_____ ;
 _____ ;
 _____ .

Задание 2

Назовите несколько поводов к возбуждению дела об административном правонарушении:

_____ ;
 _____ ;
 _____ .

Задание 3

Назовите несколько обстоятельств, подлежащих выяснению по делу об административном правонарушении:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ .

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции - 2 ч. – очная форма обучения, 0 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Арбитражный суд апелляционной инстанции.
2. Содержание апелляционной жалобы.
3. Принятие жалобы к производству.
4. Отзыв на апелляционную жалобу
5. Возвращение апелляционной жалобы.
6. Полномочия суда апелляционной инстанции.
7. Основания для отмены решения арбитражного суда первой инстанции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Определения арбитражного суда: сущность и порядок их вынесения.
2. Содержание определения.
3. Направление определения.
4. Исполнение определения.
5. Порядок и сроки обжалования определений.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

17-летний Бабкин после окончания школы поступил в военный институт и 22 августа был зачислен курсантом института. Находясь вне расположения института 28 августа, он вместе с 16-летним Павловым распивал спиртные напитки в парке, где они были задержаны сотрудником полиции. Начальник РОВД, рассматривая дело о правонарушении, наложил на Бабкина штраф. На довод Бабкина о том, что он как курсант военного института не может быть оштрафован, начальник РОВД ответил, что Бабкин еще не принял присягу и потому не является военнослужащим, а административные наказания на него налагаются в общем порядке.

Правомерны ли действия начальника РОВД? Как должны быть квалифицированы действия Бабкина и Павлова в соответствии с КоАП РФ? К какому виду ответственности могут быть привлечены правонарушители?

Задание 2

Истрин, будучи не согласен с содержанием составленного в отношении него протокола об административном правонарушении, решил его не подписывать, но просил вручить ему под расписку копию протокола.

Однако сотрудник полиции, составивший протокол, отказался вручить Истрину копию, мотивируя это тем, что соответствующая запись на бланке протокола имела следующее содержание: «С протоколом ознакомлен, согласен», после которой Истрину надо было расписаться.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с требованиями КоАП РФ. Правомерны ли действия сотрудника полиции? Каковы права лица, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении?

Задание 3

Жители г. Хабаровска Локтев В.Н., Смирнов С.С. распивали спиртные напитки на территории детского сада. При задержании данные граждане оказали неповиновение законным требованиям сотрудников ППС и были доставлены в отделение милиции в наручниках. В ходе личного досмотра документов, удостоверяющих личность, не предъявили.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие необходимые документы должны быть составлены? Правомерно ли в данном случае применение специальных средств (наручников)?

Задание 4

Гражданин Китая, прибывший в г. Хабаровск по туристической путевке, был задержан сотрудниками РУВД на торговом рынке «Выборгская». Срок действия путевки истек. За данное правонарушение заместителем начальника РУВД он был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа с административным выдворением за пределы территории РФ.

Квалифицируйте действия гражданина Китая в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия заместителя начальника РУВД?

Задание 5

При проверке документов в пункте пропуска через Государственную границу у двух пассажиров автобуса, принадлежащего российской туристической фирме, осуществляющей международную перевозку, предъявленные документы, удостоверяющие личность, оказались просроченными.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с КоАП РФ. Кто и к какому виду административного наказания может быть привлечен?

Тестирование

Тема 10. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции - 2 ч. – очная форма обучения, 0 ч. - заочная форма обучения, 1 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Суд кассационной инстанции
2. Порядок подачи кассационной жалобы
3. Принятие жалобы к производству
4. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции
5. Пределы рассмотрения дел
6. Основания для отмены или изменения нижестоящих судов

Темы докладов и научных сообщений:

1. Постановление кассационного суда: содержание, указания для нижестоящих судов при направлении дела на новое рассмотрение, вступление его в законную силу.

2. Особенности обжалования и пересмотра в кассационном порядке определений арбитражных судов первой и апелляционной инстанций.

3. Возможность и порядок обжалования в кассационном порядке определений кассационного суда. Рассмотрение жалоб.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Составьте алгоритм осуществления МВД России оказания услуги по лицензированию частной (детективной) деятельности в соответствии с планом:

- 1) нормативно-правовая основа данного вида деятельности;
- 2) участвующие субъекты;
- 3) какие документы нужны для получения лицензии, каков порядок, каковы сроки, размер государственной пошлины;
- 4) срок, на который выдается лицензия.

Задание 2

Гражданка Могилина Фекла Демидовна обратилась в территориальное подразделение ГУВМ МВД России с просьбой заменить паспорт вследствие перемены ФИО.

Изложите порядок оказания данной услуги.

Задание 3

Капитан Российской армии Филатов, отдыхая в выходной день в лесу, нарушил правила пожарной безопасности, за что старший государственный инспектор лесного хозяйства оштрафовал его на 40 000 рублей и сообщил о случившемся в полк, где служил Филатов. Командир полка объявил Филатову выговор.

Правомерно ли наложение наказаний на Филатова?

Задание 4

Управлявший автомобилем в нетрезвом виде Теселкин был остановлен сотрудником ДПС, который, обнаружив у водителя запах алкоголя изо рта, предложил Теселкину пройти медицинское освидетельствование на состояние опьянения, а также предоставить машину для досмотра. Теселкин отказался от прохождения освидетельствования у врача и от досмотра автомобиля в отсутствие понятых. После этого сотрудник ДПС поднес индикаторную трубку «Контроль трезвости» ко рту Теселкина. Затем сотрудником ДПС был составлен протокол медицинского освидетельствования, транспортное средство было задержано с постановкой его на штрафную стоянку, водительское удостоверение у Теселкина изъято.

По результатам проведенных процессуальных действий сотрудник ДПС возбудил против Теселкина дело об административном правонарушении по ст. 12.8 и 19.3 КоАП РФ. Теселкин обжаловал действия сотрудника ДПС в суд.

Каким должно быть решение по делу?

Задание 5

Студент юридического вуза Уваров был направлен на прохождение преддипломной практики в таможенных органах. На посту таможенного оформления в пункте пропуска через Государственную границу Уваров был уведомлен о необходимости получения допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по второй форме. Осведомившись о том, что допуск к государственной тайне предполагает ограничение свободного выезда за рубеж, а также вмешательство в частную жизнь, Уваров решил отказаться от допуска. На это начальник поста таможенного оформления заявил Уварову, что не даст ему возможности пройти практику. Сообразив, что в такой ситуации дипломную работу написать вероятнее всего не удастся, Уваров

подал жалобу в суд на начальника поста за понуждение к прохождению процедуры допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Как должно быть решено дело?

Задание 6

На территории Е. области в целях ликвидации последствий аварии в НИИ микробиологии был введен режим чрезвычайного положения.

Инженер Филиппов, работавший в НИИ, отстал от эвакуируемой группы и попытался самостоятельно покинуть зону поражения, но был задержан сотрудниками ОВД при попытке пересечь административную границу области.

Будучи через 3 месяца освобожден из-под карантина, Филиппов опубликовал в местной газете статью, в которой указывал обстоятельства произошедшей аварии. Однако весь тираж газеты вскоре был арестован в соответствии с режимом ЧП.

Инженер Филиппов и редактор газеты Зорькин обратились с жалобой в суд на действия ОВД: первый – за нарушение его права гражданина РФ на свободное передвижение по территории РФ; второй – в защиту прав СМИ.

Обоснованы ли жалобы инженера и редактора газеты?

Задание 7

Милинкевич, возвращаясь из заграничной поездки, был остановлен в аэропорту сотрудником полиции, который попросил предъявить паспорт. Милинкевич предъявил заграничный паспорт. Но милиционер пояснил, что этот документ не действителен на территории РФ и что внутри страны надо показывать общегражданский паспорт. Милинкевич заявил, что общегражданского паспорта при себе нет, но заграничный паспорт также удостоверяет личность и поэтому должен быть принят в качестве такового сотрудником полиции.

Чьи аргументы более обоснованы?

Задание 8

В ходе проверки документов при въезде на территорию РФ группы китайских туристов выявлен гражданин КНР Л., у которого была обнаружена частичная подделка документа, удостоверяющего личность. За это правонарушение к гражданину Л. начальником ОКПП было применено

административное наказание – административный штраф с административным выдворением за пределы РФ.

Квалифицируйте действия гражданина Китая в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта и какие необходимые документы должны быть составлены? Правомерны ли действия начальника ОКПП?

Задание 9

Лейтенант погранвойск Тарасов и его жена, отдыхая в выходной день в лесу, нарушили правила пожарной безопасности, за что директор лесхоза оштрафовал каждого из них.

Квалифицируйте действия нарушителей в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия директора лесхоза? Каковы особенности применения мер ответственности за совершение административных правонарушений к военнослужащим?

Задание 10

14 апреля 2021 г. п/н «Д» обнаружил следы одного человека, ведущие из КНР в Россию. В ходе пограничного поиска был задержан гражданин КНР. При задержании сопротивления не оказывал. В ходе личного досмотра документов удостоверяющих личность, не обнаружено.

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие необходимые документы должны быть составлены? Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

Задание 11

14 апреля 2005 г. в ходе несения службы п/н «РГ» были обнаружены следы двух неизвестных, которые вели из КНР в Россию. В ходе пограничного поиска были задержаны мужчина и женщина - граждане КНР. В ходе разбирательства установлено, что нарушение границы произошло с целью сбора папоротника.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие необходимые документы должны быть составлены? Кто уполномочен рассмотреть дело об

административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

Задание 12

Призывнику Семенову пришел вызов из военного комиссариата. Семенов не явился в военкомат в указанный срок и был оштрафован военным комиссаром. Семенов обжаловал это решение в суд, указав, что он не явился в военкомат по уважительной причине (у него была температура, и он находился дома все три дня). Документов, подтверждающих факт болезни, предъявлено не было.

Правомерно ли действие военного комиссара? Квалифицируйте действия гражданина Семенова. Категория каких дел подведомственна военным комиссарам?

Задание 13

Временно проживающий в г. Хабаровске гражданин Молдавии переехал для выполнения строительных работ в г. Владивосток, где был задержан сотрудниками ОВД и привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа.

Есть ли в действиях гражданина Молдавии основания для привлечения его к административной ответственности? Определите подведомственность данного дела.

Тестирование

Тема 11. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. - заочная форма обучения, 0 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Надзорная инстанция.
2. Порядок пересмотра в порядке надзора.
3. Требования, предъявляемые к заявлению.
4. Порядок рассмотрения надзорной жалобы.
5. Отзыв на заявление.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Полномочия надзорной инстанции, основания их применения.
2. Процессуальный порядок рассмотрения дела в надзорной инстанции.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

В надзорных жалобе, представлении должны быть указаны:

_____;
 _____;
 _____;
 _____.

Задание 2

Надзорные жалоба, представление возвращаются без рассмотрения по существу, если:

_____;
 _____;
 _____;
 _____.

Задание 3

По результатам изучения надзорных жалобы, представления судья Верховного Суда Российской Федерации выносит определение:

_____;
 _____.

Задание 4

Заполните пропуски:

Надзорные жалоба, представление рассматриваются в Верховном Суде Российской Федерации в срок, не превышающий _____, если дело не было истребовано, и в срок, не превышающий _____, если дело было истребовано, не считая времени со дня истребования дела до дня его поступления в Верховный Суд Российской Федерации.

Председатель Верховного Суда Российской Федерации, заместитель Председателя Верховного Суда Российской Федерации в случае истребования дела с учетом его сложности могут продлить срок рассмотрения надзорных жалобы, представления, но не более чем на _____.

Задание 5

В определении судьи Верховного Суда Российской Федерации об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации должны быть указаны:

_____;
 _____;
 _____;
 _____.

_____.

Задание 6

В определении судьи Верховного Суда Российской Федерации о передаче надзорных жалобы, представления вместе с делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации должны быть указаны:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

Задание 7

Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора:

_____;
_____;
_____.

Задание 8

Президиум Верховного Суда Российской Федерации, рассмотрев надзорные жалобу, представление вместе с делом в порядке надзора, вправе:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

Задание 9

В постановлении Президиума Верховного Суда Российской Федерации должны быть указаны:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

Задание 10

Военнослужащий Пограничной службы капитан Кораблев Н.А. был оштрафован сотрудником ГИБДД за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Штраф был взыскан на месте.

Квалифицируйте действия капитана Кораблева Н.А. в соответствии с КоАП РФ. Нарушено ли законодательство в данной ситуации? Каковы особенности применения мер ответственности за совершение административных правонарушений к военнослужащим?

Задание 11

20 марта 2020 г. за нарушение правил применения ремней безопасности на военнослужащего капитана Лаптева О.А. инспектором ГИБДД было наложено административное наказание в виде административного штрафа в размере 3000 рублей.

Квалифицируйте действия нарушителя в соответствии с КоАП РФ. Нарушено ли законодательство в данной ситуации? Каковы особенности применения мер ответственности за совершение административных правонарушений к военнослужащим?

Задание 12

Лидия Петровна Волошина, проживающая по адресу г. Саратов, ул. Вольская, д. 2, кв. 267, обратилась в администрацию Октябрьского района г. Саратова с жалобой по поводу качества песка в дворовой песочнице. По ее словам, в песочницу завезли не необходимый материал, а мелкий камень. Предположив, что это было сделано для удешевления работ, Волошина Л.П. потребовала «исправить халтуру» и привезти качественный песок, так как малолетний внук Волошиной не может из имеющегося в песочнице песка «слепить куличики».

На это Волошиной Л.П. предоставили полную информацию о завезенном в песочницу материале, уточнив, что использован был качественный морской песок и снабдив ответ соответствующими нормами ГОСТ. Тем не менее, такой ответ тоже не устроил жалобщицу, усомнившуюся, что из предназначенного для бетона песка можно что-либо слепить.

Составьте проекты обеих жалоб от лица Волошиной Л.П. и проекты соответствующих ответов администрации Октябрьского района г. Саратова.

Возможно ли в данном случае «осуществить проверку на месте», то есть выехать на место и «слепить куличики», предоставив соответствующий фотоотчет Волошиной Л.П.? Данный вариант развития событий предлагается Волошиной Л.П.

Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. - заочная форма обучения, 0 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

1. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.
2. Основания для пересмотра.
3. Порядок пересмотра.
4. Рассмотрение заявления.
5. Принятие решения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр.
2. Понятие и виды вновь открывшихся обстоятельств.
3. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам: субъекты, порядок реализации, содержание заявления, срок подачи.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Вновь открывшимися обстоятельствами являются:

_____;
 _____;
 _____.

Задание 2

Новыми обстоятельствами являются:

_____;
 _____;
 _____.

Задание 3

В заявлении о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам должны быть указаны:

_____;
 _____;
 _____;
 _____.

Задание 4

К заявлению должны быть приложены:

_____;
 _____;
 _____;
 _____.

Задание 5

17-летний Бабкин после окончания школы поступил в военный институт и 22 августа был зачислен курсантом института. Находясь вне расположения института 28 августа, он вместе с 16-летним Павловым распивал спиртные напитки в парке, где они были задержаны сотрудником полиции. Начальник РОВД, рассматривая дело о правонарушении, наложил на Бабкина штраф. На довод Бабкина о том, что он как курсант военного института не может быть оштрафован, начальник РОВД ответил, что Бабкин еще не принял присягу и потому не является военнослужащим, а административные наказания на него налагаются в общем порядке.

Правомерны ли действия начальника РОВД? Как должны быть квалифицированы действия Бабкина и Павлова в соответствии с КоАП РФ? К какому виду ответственности могут быть привлечены правонарушители?

Задание 6

Истрин, будучи не согласен с содержанием составленного в отношении него протокола об административном правонарушении, решил его не подписывать, но просил вручить ему под расписку копию протокола.

Однако сотрудник полиции, составивший протокол, отказался вручить Истрину копию, мотивируя это тем, что соответствующая запись на бланке протокола имела следующее содержание: «С протоколом ознакомлен, согласен», после которой Истрину надо было расписаться.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с требованиями КоАП РФ. Правомерны ли действия сотрудника полиции? Каковы права лица, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении?

Задание 7

Жители г. Хабаровска Локтев В.Н., Смирнов С.С. распивали спиртные напитки на территории детского сада. При задержании данные граждане оказали неповиновение законным требованиям сотрудников ППС и были доставлены в отделение милиции в наручниках. В ходе личного досмотра документов, удостоверяющих личность, не предъявили.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. На основании какого нормативного акта, и какие необходимые

документы должны быть составлены? Правомерно ли в данном случае применение специальных средств (наручников)?

Задание 8

Гражданин Китая, прибывший в г. Хабаровск по туристической путевке, был задержан сотрудниками РУВД на торговом рынке «Выборгская». Срок действия путевки истек. За данное правонарушение заместителем начальника РУВД он был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа с административным выдворением за пределы территории РФ.

Квалифицируйте действия гражданина Китая в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия заместителя начальника РУВД?

Задание 9

При проверке документов в пункте пропуска через Государственную границу у двух пассажиров автобуса, принадлежащего российской туристической фирме, осуществляющей международную перевозку, предъявленные документы, удостоверяющие личность, оказались просроченными.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с КоАП РФ. Кто и к какому виду административного наказания может быть привлечен?

Тема 13. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов - 1 ч. – очная форма обучения, 1 ч. - заочная форма обучения, 0 ч. – очно-заочная форма обучения.

Вопросы:

- 1.Исполнительное производство.
- 2.Выдача исполнительного листа.
- 3.Содержание исполнительного листа.
- 4.Восстановление пропущенного срока.
- 5.Отложение исполнительных действий.
- 5.Ответственность за исполнение судебного акта.

Темы докладов и научных сообщений:

1.Иные полномочия арбитражных судов в исполнительном производстве: отсрочка и рассрочка исполнения; поворот исполнения судебного акта; приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства; отложение исполнительных действий; оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

3. Ответственность за утрату исполнительного листа.

4. Ответственность за неисполнение судебного акта банком или иной кредитной организацией и другими лицами.

5. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

6. Компетенция арбитражного суда.

Типовые задания и задачи:

Задание 1

Составьте алгоритм осуществления МВД России оказания услуги по лицензированию частной (детективной) деятельности в соответствии с планом:

- 1) нормативно-правовая основа данного вида деятельности;
- 2) участвующие субъекты;
- 3) какие документы нужны для получения лицензии, каков порядок, каковы сроки, размер государственной пошлины;
- 4) срок, на который выдается лицензия.

Задание 2

Гражданка Могилина Фекла Демидовна обратилась в территориальное подразделение ГУВМ МВД России с просьбой заменить паспорт вследствие перемены ФИО.

Изложите порядок оказания данной услуги.

Задание 3

Капитан Российской армии Филатов, отдыхая в выходной день в лесу, нарушил правила пожарной безопасности, за что старший государственный инспектор лесного хозяйства оштрафовал его на 40 000 рублей и сообщил о случившемся в полк, где служил Филатов. Командир полка объявил Филатову выговор.

Правомерно ли наложение наказаний на Филатова?

Задание 4

Управлявший автомобилем в нетрезвом виде Теселкин был остановлен сотрудником ДПС, который, обнаружив у водителя запах алкоголя изо рта, предложил Теселкину пройти медицинское освидетельствование на

состояние опьянения, а также предоставить машину для досмотра. Теселкин отказался от прохождения освидетельствования у врача и от досмотра автомобиля в отсутствие понятых. После этого сотрудник ДПС поднес индикаторную трубку «Контроль трезвости» ко рту Теселкина. Затем сотрудником ДПС был составлен протокол медицинского освидетельствования, транспортное средство было задержано с постановкой его на штрафную стоянку, водительское удостоверение у Теселкина изъято.

По результатам проведенных процессуальных действий сотрудник ДПС возбудил против Теселкина дело об административном правонарушении по ст. 12.8 и 19.3 КоАП РФ. Теселкин обжаловал действия сотрудника ДПС в суд.

Каким должно быть решение по делу?

Задание 5

Студент юридического вуза Уваров был направлен на прохождение преддипломной практики в таможенных органах. На посту таможенного оформления в пункте пропуска через Государственную границу Уваров был уведомлен о необходимости получения допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по второй форме. Осведомившись о том, что допуск к государственной тайне предполагает ограничение свободного выезда за рубеж, а также вмешательство в частную жизнь, Уваров решил отказаться от допуска. На это начальник поста таможенного оформления заявил Уварову, что не даст ему возможности пройти практику. Сообразив, что в такой ситуации дипломную работу написать вероятнее всего не удастся, Уваров подал жалобу в суд на начальника поста за понуждение к прохождению процедуры допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Как должно быть решено дело?

Задание 6

На территории Е. области в целях ликвидации последствий аварии в НИИ микробиологии был введен режим чрезвычайного положения.

Инженер Филиппов, работавший в НИИ, отстал от эвакуируемой группы и попытался самостоятельно покинуть зону поражения, но был задержан сотрудниками ОВД при попытке пересечь административную границу области.

Будучи через 3 месяца освобожден из-под карантина, Филиппов опубликовал в местной газете статью, в которой указывал обстоятельства

произошедшей аварии. Однако весь тираж газеты вскоре был арестован в соответствии с режимом ЧП.

Инженер Филиппов и редактор газеты Зорькин обратились с жалобой в суд на действия ОВД: первый – за нарушение его права гражданина РФ на свободное передвижение по территории РФ; второй – в защиту прав СМИ.

Обоснованы ли жалобы инженера и редактора газеты?

Задание 7

Милинкевич, возвращаясь из заграничной поездки, был остановлен в аэропорту сотрудником полиции, который попросил предъявить паспорт. Милинкевич предъявил заграничный паспорт. Но милиционер пояснил, что этот документ не действителен на территории РФ и что внутри страны надо показывать общегражданский паспорт. Милинкевич заявил, что общегражданского паспорта при себе нет, но заграничный паспорт также удостоверяет личность и поэтому должен быть принят в качестве такового сотрудником полиции.

Чьи аргументы более обоснованы?

Задание 8

В исполнительном листе должны быть указаны:

_____;
 _____;
 _____;
 _____.

Задание 9

Сотрудник ГИБДД капитан полиции Петров и его друг, майор пограничных органов Конюхов, были задержаны работниками охотинспекции, т.к. в их машине был обнаружен убитый кабан. Лицензии на отстрел кабана у них не было. Начальник районного отделения охотинспекции подверг обоим административному наказанию в виде штрафа.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия начальника районного отделения охотинспекции?

Задание 10

Начальником ПОГО был привлечен к административной ответственности гражданин Русаков В.Н. (административный арест сроком на 10 суток), за отказ от выполнения законных требований военнослужащих п/н «Заслон».

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ? Законны ли действия начальника ПОГО? Как производится исполнение постановления об административном аресте?

Задание 11

Военнослужащий Пограничной службы капитан Кораблев Н.А. был оштрафован сотрудником ГИБДД за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Штраф был взыскан на месте.

Квалифицируйте действия капитана Кораблева Н.А. в соответствии с КоАП РФ. Нарушено ли законодательство в данной ситуации? Каковы особенности применения мер ответственности за совершение административных правонарушений к военнослужащим?

Задание 12

Гражданин Китая С. нарушил режим в пункте пропуска при въезде на территорию РФ. За это правонарушение начальником ОКПП к нему было применено административное наказание в виде административного штрафа с административным выдворением за пределы территории Российской Федерации.

Квалифицируйте действия правонарушителя в соответствии с КоАП РФ. Правомерны ли действия начальника ОКПП? Какие необходимые процессуальные документы должны быть составлены? Как производится исполнение постановления об административном выдворении за пределы территории РФ?

Задание 13

В ходе реализации оперативных данных личным составом пограничного наряда совместно с группой местных жителей был задержан гражданин КНР Л., который в пограничной зоне занимался сбором папоротника.

Квалифицируйте действия правонарушителей в соответствии с КоАП РФ. Кто уполномочен рассмотреть дело об административном правонарушении, совершенном на Государственной границе?

2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса по дисциплине (модулю)

2.1. Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях

2.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций и практических занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующему профилю. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению лабораторных занятий Лабораторные работы не предусмотрены

2.1.3. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с

другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающихся. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия.

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

- 1) Участники занятия, выбор темы:
 - возраст участников, их интересы, будущая специальность;
 - временные рамки проведения занятия;
 - проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;
 - заинтересованность группы в данном занятии.
- 2) Перечень необходимых условий:
 - должна быть четко определена цель занятия;
 - подготовлены раздаточные материалы;
 - обеспечено техническое оборудование;
 - обозначены участники;
 - определены основные вопросы, их последовательность;
 - подобраны практические примеры из жизни.
- 3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:
 - уточнение проблем, которые предстоит решить;
 - обозначение перспективы реализации полученных знаний;

– определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление.

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремиться найти истину;
- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

3. Основная часть.

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами. Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается

из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

- 1) выяснение набора позиций аудитории,
- 2) осмысление общего для этих позиций содержания,
- 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,
- 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.

4. Выводы (рефлексия).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

– педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;

– педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;

– педагогический работник должен облегчать подготовку занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;

– педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;

– педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;

– педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;

– стимулировать исследовательскую работу;

– заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;

– не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;

– обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;

– не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;

– не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;

– следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;

– проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;

– помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;

– принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;

– в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;

– добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;

– показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;

- обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;

- проявлять коммуникабельность, а точнее – коммуникативные умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;

- обеспечить быстроту реакции;

- способность лидировать;

- уметь вести диалог;

- иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;

- уметь владеть собой;

- уметь быть объективным.

2.1.4. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);

2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;

3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.1.4.2. Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля). В ходе промежуточной аттестации проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины (модуля).

и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

В ходе промежуточной аттестации акцент делается на проверку способностей обучающихся к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины (модуля) в решении профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- подготовка к устному опросу
- подготовка доклада,
- написание реферата
- подготовка к тестированию

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю). Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных педагогическим работником схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь

основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным.

Объем конспекта определяется самим обучающимся. В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданиях необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины (модуля), но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работником создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений.

Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических занятий.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Подготовка обучающихся к лекциям предполагает:

- работу с имеющимися конспектами лекций;
- чтение основной и дополнительной литературы.

Работу с конспектом лекций лучше начинать с просмотра конспекта в тот же день после занятий и выделения материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Необходимо найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к педагогическому работнику на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Опыт показывает, что только многократная, планомерная и целенаправленная обработка лекционного материала обеспечивает его надежное закрепление в долговременной памяти человека. Предсессионный штурм непродуктивен, материал запоминается ненадолго. Необходим систематический труд в течение всего семестра.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала дисциплины (модуля) путем регулярной и планомерной СР на протяжении всего периода изучения дисциплины (модуля). Процесс подготовки к

практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу.

Практические занятия развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в конспекте.

2.2.5. Методические рекомендации по составлению плана

План – это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;
- наглядность и обозримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;
- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы:

- 1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана);
- 2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Второй путь требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.2.6. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено

уже в его определении – «систематическая, логически связная запись, отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы:

- 1) составьте план прочитанного текста;
- 2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса;
- 3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы:

- 1) составьте план прочитанного текста;
- 2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи;
- 3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы:

- 1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые войдут в конспект;
- 2) пользуясь правилами сокращения цитат, выпишите их в тетрадь;
- 3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом;
- 4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы:

- 1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите;
- 2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы;

3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, кратко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу педагогическому работнику, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.

2.2.7. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно

выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата...»¹.

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по

ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).

2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

2.2.8. Требования к подготовке доклада

Доклад - вид СР, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательный интерес, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут, привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

2.2.9. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаюсь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.

2.2.10. Подготовка к выполнению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретического материала по дисциплине (модулю). Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала работы над задачей составить краткий план решения. Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, этапы работы располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение

задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.