



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Право и современное законодательство
(наименование ДПП повышения квалификации)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж
2024

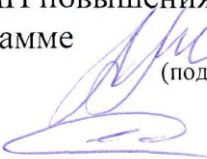
Рабочая программа повышения квалификации разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО, Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальных нормативных актов АНОО ВО «ВЭПИ»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры юриспруденции.

Протокол заседания от « 16 » сентября 2024 г. № 2

Ответственный за разработку ДПП повышения квалификации:

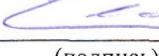
Руководитель обучения по программе

 А.М. Годовникова

(подпись)

(инициалы, фамилия)


Разработчик программы

 А.Н. Богомолов

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой

 А.М. Годовникова

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

1. Объем курса и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов
Аудиторные занятия (всего)		19
В том числе:		
Лекции (Л)		8
Практические занятия (Пр)		11
Лабораторная работа		
Самостоятельная работа слушателя (СРС)		51
В том числе:		5
<i>Реферат (Реф)</i>		
Вид итоговой аттестации (контроль)		Зачет 2
Общая трудоемкость	часов	72

2. Содержание курса

Наименование раздела, темы	Количество аудиторных часов				СРС	Контроль
	Всего	в том числе по видам учебных занятий				
		Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Правовые основы государственного управления	10	1	1		8	Реферат, решение задач, устный опрос
Тема 2. Современное гражданское право и процесс	14	1	1		12	Реферат, решение задач, устный опрос
Тема 3. Законодательство и предпринимательской деятельности	8	1	1		6	Реферат, решение задач, устный опрос
Тема 4. Финансовое и налоговое законодательство	8	1	2		5	Реферат, решение задач, устный опрос
Тема 5. Трудовое и социальное законодательство	10	1	2		7	Реферат, решение задач, устный опрос
Тема 6. Правовое регулирование земельных и экологических отношений	8	1	1		6	Реферат, решение задач, устный опрос
Тема 7. Современное уголовное право	8	1	2		5	Реферат, решение задач, устный опрос
Тема 8. Правовое регулирование ВЭД	4	1	1		2	Реферат, решение задач, устный опрос
ВСЕГО ЧАСОВ:	70	8	11		51	

Тема 1. Правовые основы государственного управления – 1 час

Государственное управление: понятие, сущность, место в системе разделения властей в условиях рыночной экономики. Органы исполнительной власти РФ как главные субъекты государственных управленческих отношений в современной России. Государственная служба в РФ. Формы и методы государственного управления в рыночных условиях. Акты государственного управления, характеризующие рыночные отношения в современной России. Административная ответственность как способ обеспечения политики государственного управления. Административный процесс и административное производство как способ осуществления государственного управления. Государственное управление и административно-правовое регулирование отношений в экономической сфере. Государственное управление и административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере. Государственное управление в административно-политической сфере.

Тема 2. Современное гражданское право и процесс – 1 час

Понятие гражданского права, его предмет и метод. Гражданское законодательство. Гражданское правоотношение. Субъекты гражданских правоотношений: физические лица, юридические лица, публичные образования. Объекты гражданских правоотношений. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. Право собственности и ограниченные вещные права. Право интеллектуальной собственности. Понятие обязательства. Понятие обязательственного права. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств. Общие положения о договоре. Наследственное право. Гражданский процесс.

Тема 3. Законодательство и предпринимательской деятельности – 1 час

Общество, предпринимательство, право. Механизм правового регулирования предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Объекты гражданских прав предпринимателей. Собственность — экономическая основа

Предпринимательства. Приватизация государственной и муниципальной собственности. Гражданско-правовой договор — основная юридическая форма предпринимательской деятельности

Тема 4. Финансовое и налоговое законодательство – 1 час

Понятие финансов и предмет финансового права. Финансовый контроль: понятие, задачи и виды. Бюджетное право, бюджетная система и бюджетный процесс. Внебюджетные фонды. Налоговое право и налоговая система. Понятие и роль налогов. Налоговые правонарушения.

Тема 5. Трудовое и социальное законодательство – 1 час

Предмет, задачи, принципы и источники трудового права. Трудовые правоотношения и их субъекты. Трудовой договор. Заключение трудового договора. Изменение и прекращение трудового договора. Регламентация рабочего времени и времени отдыха. Юридическая ответственность в трудовом праве. Правовое регулирование занятости населения.

Тема 6. Правовое регулирование земельных и экологических отношений – 1 час

Земельные правоотношения. Механизм государственного управления землепользованием. Права на землю. Экологические правоотношения. Механизм действия экологического права. Экологические права граждан.

Тема 7. Современное уголовное право – 1 час

Понятие уголовного права, его задачи, принципы и система. Понятие и значение уголовного закона, его действие во времени и пространстве. Понятие, признаки и классификация преступлений. Уголовная ответственность и наказание. Отдельные виды преступлений.

Тема 8. Правовое регулирование ВЭД – 1 час

Регулирование внешнеэкономической деятельности в России. Цели и принципы регулирования ВЭД. Органы государственного регулирования ВЭД в Российской Федерации. Организация негосударственного регулирования ВЭД. Акционерные общества, объединения и предприятия Торгово-промышленной палаты Российской Федерации. Методы регулирования внешнеэкономической деятельности. Экономические методы стимулирования экспортного производства. Контракт купли-продажи, его структура. Процедуры заключения внешнеторговых сделок. Внешнеторговые операции по направлению торговли, сырьевым товарам, купле-продаже машин и оборудования. Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке. Международные расчеты и совершенствование валютно-финансовых отношений во внешнеэкономической деятельности.

3. Паспорт Фонда оценочных средств для проведения итоговой аттестации обучающихся по курсу

3.1. Перечень компетенций (трудовых функций) с указанием этапов их освоения (совершенствования)

Наименование этапа контроля	Содержание этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)
1 ЭТАП	<p>Знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; типологию речевых произведений</p> <p>основные приемы эффективного управления собственным временем, современную нормативно- правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве действующее законодательство, правовые последствия применения норм права; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления, правовые основы противодействия коррупции; основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук, природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий;</p> <p>основные положения российского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правовых правоотношений; правила правоприменения, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство. методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп; правила юридической техники консультирования граждан и работы с обращениями граждан</p> <p>основы антимонопольного законодательства Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; - способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; - способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; - способен давать квалифицированные юридические заключения и

	<p>Федерации; международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции; основы гражданского законодательства Российской Федерации; основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации; основы земельного законодательства Российской Федерации; основы законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности; основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях; основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков; основы маркетинга; экономические категории в конкурентном праве; основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации</p>	<p>консультации в конкретных видах юридической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность осуществлять вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.
2 ЭТАП	<p>Умеет читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном языке;</p> <p>эффективно планировать и контролировать собственное время, самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками по праву, анализировать и применять нормы действующего законодательства; применять на практике полученные знания; устанавливать юридические факты в праве, толковать и правильно применять законодательство; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях, выбирать вид правомерного</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; - способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; - способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

	<p>поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в области права; правильно толковать правовые нормы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи; составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации; собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях; анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения; пользоваться справочно-правовыми системами; подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; - способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; - способность осуществлять вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.
--	---	---

	органов государственной власти и местного самоуправления	
3 ЭТАП	<p>Знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; типологию речевых произведений;</p> <p>основные приемы эффективного управления собственным временем, современную нормативно- правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве действующее законодательство, правовые последствия применения норм права; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления, правовые основы противодействия коррупции;</p> <p>основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук, природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий;</p> <p>основные положения российского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правовых правоотношений;</p> <p>правила правоприменения, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство;</p> <p>методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп; правила юридической техники консультирования граждан и работы с обращениями граждан;</p> <p>основы антимонопольного законодательства Российской Федерации; международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции;</p> <p>основы гражданского законодательства Российской Федерации; основы</p>	<p>- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>- способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>- способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>- способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;</p> <p>- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;</p> <p>- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;</p> <p>- способность осуществлять вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций</p>

	<p>административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации; основы земельного законодательства Российской Федерации; основы законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности; основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях; основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков; основы маркетинга; экономические категории в конкурентном праве; основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном языке</p> <p>эффективно планировать и контролировать собственное время, самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками по праву, анализировать и применять нормы действующего законодательства; применять на практике полученные знания; устанавливать юридические факты в праве, толковать и правильно применять законодательство; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p> <p>применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях, выбирать вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств;</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p>	<p>требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p>
--	---	--

	<p>выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в области права; правильно толковать правовые нормы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи; составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации; собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях; анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения; пользоваться справочно-правовыми системами; подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления Владеет необходимыми навыками общения на иностранном языке; навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении навыками повышения своей</p>	
--	--	--

	<p>квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики, технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний, умений и навыков, методами управления собственным временем способностью определять субъектов, уполномоченных на применение норм права,</p> <p>навыками практического применения норм права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства;</p> <p>навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;</p> <p>методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения. правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>Владеть навыками разработки нормативных актов.</p> <p>навыками реализации норм права;</p> <p>навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения.</p> <p>методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.</p> <p>навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической деятельности</p> <p>навыками предупреждения нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, снижение риска нарушения, прекращения и устранение нарушений требований антимонопольного законодательства</p>	
--	---	--

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций (трудовых функций) на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Наименование этапа контроля	Наименования оцениваемых компетенций (трудовых функций)	Критерии оценки	
		«Зачтено»	«Не зачтено»
1 ЭТАП «Текущий контроль успеваемости»	<ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; - способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; - способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; - способен давать 	<p>Знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; типологию речевых произведений основные приемы эффективного управления собственным временем, современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве действующее законодательство, правовые последствия применения норм права. сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления, правовые основы противодействия коррупции основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук, природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий; основные положения российского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов</p>	<p>- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».</p>

	<p>квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;</p> <p>- способность осуществлять вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p>	<p>субъектов, правовых правоотношений правила правоприменения, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство. методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп правила юридической техники консультирования граждан и работы с обращениями граждан основы антимонопольного законодательства Российской Федерации; международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции; основы гражданского законодательства Российской Федерации; основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации; основы земельного законодательства Российской Федерации основы законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности; основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях; основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков; основы маркетинга; экономические категории</p>	
--	--	---	--

		в конкурентном праве; основы гражданско- процессуального законодательства Российской Федерации;	
2 ЭТАП «Рубежный контроль»	<ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; - способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; - способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; - способен давать квалифицированные 	<p>Умеет читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном языке</p> <p>эффективно планировать и контролировать собственное время, самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками по праву, анализировать и применять нормы действующего законодательства; применять на практике полученные знания</p> <p>устанавливать юридические факты в праве, толковать и правильно применять законодательство; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях, выбирать вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>выбирать</p>	- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

	<p>юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;</p> <p>- способность осуществлять вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p>	<p>соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в области права; правильно толковать правовые нормы</p> <p>правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований;</p> <p>анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</p> <p>использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</p> <p>выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику</p> <p>пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи; составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации;</p> <p>собирать информацию и документы о признаках нарушений</p>	
--	--	---	--

		<p>антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях; анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения; пользоваться справочно-правовыми системами; подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления</p>	
<p>3 ЭТАП «Итоговая аттестация по итогам освоения дисциплины»</p>	<p>- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; - способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; - способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами</p>	<p>Знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; типологию речевых произведений основные приемы эффективного управления собственным временем, современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве действующее законодательство, правовые последствия применения норм права. сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления, правовые основы противодействия коррупции основополагающие понятия, категории, термины, институты отраслевых и специальных юридических наук, природу и сущность государства и права;</p>	<p>- не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».</p>

	<p>права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; - способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; - способность осуществлять вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации. 	<p>природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий;</p> <p>основные положения российского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правовых правоотношений</p> <p>правила правоприменения, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство. методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп</p> <p>правила юридической техники консультирования граждан и работы с обращениями граждан</p> <p>основы антимонопольного законодательства Российской Федерации; международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции;</p> <p>основы гражданского законодательства Российской Федерации;</p> <p>основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации;</p> <p>основы земельного законодательства Российской Федерации</p> <p>основы законодательства Российской Федерации об основах государственного</p>	
--	---	---	--

		<p>регулирования торговой деятельности; основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях; основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков; основы маркетинга; экономические категории в конкурентном праве; основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации; Умеет читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном языке эффективно планировать и контролировать собственное время, самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками по праву, анализировать и применять нормы действующего законодательства; применять на практике полученные знания устанавливать юридические факты в праве, толковать и правильно применять законодательство; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных</p>	
--	--	---	--

		<p>жизненных ситуациях, выбирать вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в области права; правильно толковать правовые нормы;</p> <p>правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований;</p> <p>анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</p> <p>использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</p> <p>выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику</p> <p>пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи; составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по</p>	
--	--	---	--

		<p>результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации; собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях; анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения; пользоваться справочно-правовыми системами; подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Владеет необходимыми навыками общения на иностранном языке; навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении</p> <p>навыками повышения своей квалификации и мастерства работы в конкретных сферах юридической практики, технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний, умений и навыков, методами управления собственным временем</p>	
--	--	---	--

		<p>способностью определять субъектов, уполномоченных на применение норм права, навыками практического применения норм права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства.</p> <p>навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;</p> <p>методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения.</p> <p>правильно составлять и оформлять юридические документы</p> <p>Владеть навыками разработки нормативных актов.</p> <p>навыками реализации норм права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p> <p>методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения.</p> <p>методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.</p> <p>навыками составления квалифицированного юридического заключения и проведения консультации по конкретным видам юридической</p>	
--	--	---	--

		деятельности навыками предупреждения нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, снижение риска нарушения, прекращения и устранение нарушений требований антимонопольного законодательства	
--	--	---	--

3.3. Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой

№ п/п	Курс	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Право и современное законодательство	<p>1. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для вузов / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 622 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03070-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534421</p> <p>2. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20246-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557851</p> <p>3. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558582</p> <p>4. Хлуденева, Н. И. Экологическое право : учебник для вузов / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16372-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535446</p> <p>5. Сверчков, В. В. Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов / В. В. Сверчков. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20220-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557818</p>

	<p>7. Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14607-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543679</p> <p>8. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для вузов / Р. Д. Фархутдинов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18551-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535356</p>
--	---

4. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
4	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
5	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/

2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
1	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
2	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.ru/
3	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
4	Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации	https://мвд.рф/
5	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/
6	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru
7	Официальный сайт Судебного департамента	http://www.cdep.ru

	при Верховном Суде РФ	
8	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/about/
9	Справочная правовая система «ГАРАНТ-Образование»	http://www.garant.ru

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины, курса (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1.	313 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; баннеры; трибуна для выступлений	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24
2.	310 Кабинет для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллаж для хранения бумаг на металлическом каркасе; Шкаф офисный для бумаг	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж ПО_123015-

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24
3.	329 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья, доска учебная), баннеры	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24
4.	Компьютерный холл. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»; Аудитория для	Персональные компьютеры с подключением к сети Интернет	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" -

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Психология»; Аудитория для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Прикладная информатика»; Кабинет для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)		<p>Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23;</p> <p>5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24</p>
5.	324 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория профессиональной деятельности	Персональные компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам, электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде	<p>1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Операционная система Windows - Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal;</p> <p>3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23</p> <p>4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23;</p> <p>5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p> <p>9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24</p>
6.	323а Аудитория для проведения занятий	Мебель (парта ученическая, стол	<p>1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;</p> <p>2. Операционная система Windows - Акт</p>

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	преподавателя, стулья, доска учебная)	приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDeliver у (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23 4. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23; 5. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdbc; 6. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства. 9. Знаниум - № 697 эбс от 17.07.24