



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Воронежский экономико-правовой институт»  
(АНОО ВО «ВЭПИ»)**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»  
от 01.10.2024 № 06-15.01.10.24.01  
Ректор С.Л. Иголкин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах

Положение «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт» и другими локальными нормативными актами АНОО ВО «ВЭПИ».

### **1. Общие положения**

1.1. Положение определяет формы и условия организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт» и филиалах (далее – Институт).

1.2. Положение разработано в целях осуществления единой политики в области разработки и реализации дополнительных профессиональных программ, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, личностное и профессиональное развитие

человека, обеспечение соответствия квалификации специалистов меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, а также повышения качества дополнительного профессионального образования в Институте.

## **2. Дополнительные профессиональные программы**

2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется Институтом посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

2.1.1. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной (служебной) деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.1.2. Дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

### **3. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам**

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ в Институте допускаются:

3.1.1. Лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование;

3.1.2. Лица, получающие среднее профессиональное образование или высшее образование.

Категория слушателей дополнительных профессиональных программ определяется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к соответствующему виду (уровню) дополнительной профессиональной программы и условиями ее реализации.

3.2. Прием лиц на обучение по дополнительным профессиональным программам регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

3.3. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании договора об образовании, заключаемого с обучающимся и юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) или только с обучающимся как с физическим лицом, самостоятельно оплачивающим свое обучение.

3.4. В соответствии с ч. 1 ст. 78 ФЗ № 273-ФЗ иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и ФЗ № 273-ФЗ.

3.5. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации (ч. 13 ст. 107 ФЗ № 273-ФЗ).

3.6. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам утверждается ежегодно приказом ректора Института.

3.7. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, с использованием сочетания различных форм обучения.

3.8. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на русском языке.

3.9. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться в течение всего календарного года одновременно и непрерывно.

3.10. Расписание занятий составляется с учетом особенностей и пожеланий обучающихся, определяет формы и порядок аудиторных и дистанционных занятий.

3.11. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется индивидуальный формат с учетом их нозологии.

3.12. Обучение может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.13. Организация получения дополнительного профессионального образования в форме стажировки носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

3.13.1. Самостоятельную работу с учебными изданиями;

3.13.2. Приобретение профессиональных и организаторских навыков;

3.13.3. Изучение организации и технологии производства, работ;

3.13.4. Непосредственное участие в планировании работы организации;

3.13.5. Работу с технической, нормативной и другой документацией;

3.13.6. Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

3.13.7. Участие в совещаниях, деловых встречах.

3.14. По результатам прохождения стажировки обучающемуся выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

3.15. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

3.16. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

3.17. Реализация дополнительных профессиональных программ с использованием ЭО, ДОТ (частично или в полном объеме) в Институте осуществляется по соответствующим учебным планам и календарным учебным графикам.

В договоре на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и в заявлении поступающего на обучение по дополнительной профессиональной программе обязательно делается уточнение о наличии или отсутствии возможностей использования Э, ДОТ.

3.18. Дополнительная профессиональная программа может полностью или частично реализовываться по индивидуальному учебному плану.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, предоставляется обучающемуся по личному заявлению в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Института.

3.19. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.20. Трудоемкость, форма обучения и срок освоения дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

3.21. В процессе освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы осуществляется промежуточный контроль знаний обучающихся (промежуточная аттестация). Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Института.

#### **4. Требования к разработке дополнительных профессиональных программ**

4.1. Институт разрабатывает дополнительные профессиональные программы с учетом требований профессиональных стандартов, квалификационных требований, требований федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения образовательных программ и утверждаются в установленном в Институте порядке.

4.2. Содержание дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей)) определяется Институтом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Института, и должно быть направлено на достижение целей дополнительной профессиональной программы и планируемых результатов ее освоения.

4.3. Вид и форма контроля выбирается при разработке образовательной программы в соответствии с ее целями и сроками освоения.

4.4. Структура дополнительной профессиональной программы повышения квалификации должна включать:

4.4.1. Цель реализации образовательной программы;

4.4.2. Планируемые результаты обучения, включая описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся

квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации образовательной программы;

4.4.3. Содержание программы, включающее: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.4.4. Учебно-педагогические условия;

4.4.5. Формы аттестации и оценочные материалы;

4.4.6. Иные компоненты, определяемые разработчиком образовательной программы самостоятельно.

В случае необходимости, особенно при реализации краткосрочной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, разделы могут быть объединены при условии отражения информации в соответствии с требованиями п. 9 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ.

4.5. Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки направлена на расширение профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

4.6. В структуре дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

4.6.1. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

4.6.2. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

4.7. Структура дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки должна включать:

4.7.1. Цель реализации образовательной программы;

4.7.2. Характеристику новых видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

4.7.3. Планируемые результаты обучения, включая характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы;

4.7.4. Учебный план;

4.7.5. Календарный учебный график;

4.7.6. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.7.7. Учебно-педагогические условия;

4.7.8. Формы аттестации и оценочные материалы;

4.7.9. Иные компоненты, определяемые разработчиком образовательной программы самостоятельно.

4.8. Учебный план дополнительных профессиональных программ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, тем), иных видов учебной деятельности, режим занятий и формы аттестации.

4.9. Комплект документов дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки разрабатывается на русском языке.

## **5. Документы о квалификации**

5.1. Обучающимся, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдают документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного Институтом образца и заверенные печатью Института. Порядок выдачи документов о квалификации регламентируется локальным нормативным актом Института.

5.2. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Институтом и закрепляется соответствующим распорядительным актом.

5.3. При освоении обучающимся дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования или высшего образования документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке) выдается обучающемуся при условии предъявления им соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5.4. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении установленного Институтом образца.

## **6. Оценка качества освоения и реализации дополнительной профессиональной программы**

6.1. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы проводится в отношении соответствия результатов освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

6.2. Оценка качества реализации дополнительной профессиональной программы проводится в соответствии с локальным нормативным актом об оценке качества дополнительных образовательных программ.

6.3. Оценка качества освоения и реализации дополнительной профессиональной программы осуществляется Институтом в процессе внутреннего мониторинга качества образования. Виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и требования к их реализации устанавливаются локальными нормативными актами Института.

## **7. Размещение информации о дополнительных профессиональных программах на информационном сайте Института**

7.1. Институт размещает и обновляет на своем сайте:

7.1.1. Перечень реализуемых дополнительных профессиональных программ с указанием трудоемкости, стоимости обучения, сроков обучения;

7.1.2. Требования, предъявляемые к лицам, поступающим на обучение по дополнительным профессиональным программам;

7.1.3. Сведения о педагогических работниках, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, с указанием уровня их образования и квалификации;

7.1.4. Примерные формы договоров об оказании платных образовательных услуг;

7.1.5. Макеты выдаваемых документов;

7.1.6. Образовательные программы.