



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового
коллектива АНОО ВО «ВЭПИ»
Н.В. Нестерова
«01» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказом АНОО ВО «ВЭПИ»
от 01.09.2022 № 04-03.01.09.22.04
Ректор С.Л. Иголкин

ПРОГРАММА

первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда для работников
в АНОО ВО «ВЭПИ» и филиалах

1. Пояснительная записка

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с положениями ст. 219 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда» с учетом специфики и особенностей АНОО ВО «ВЭПИ» (далее – Институт).

1.2. Первичный инструктаж по охране труда проводится со всеми работниками, принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными до начала самостоятельной работы.

1.3. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд Института, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, если при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

1.4. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается ректором Института.

1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в

соответствии с настоящей программой с учетом норм и инструкций по охране труда и другой технической документацией.

1.6. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале соответствующего инструктажа с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего. Наряду с журналом может быть использована личная карточка прохождения обучения.

2. Перечень основных вопросов первичного инструктажа на рабочем месте

2.1. Вводная часть:

2.1.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в начале первого рабочего дня;

2.1.2. Цель инструктажа – ознакомить работников с рабочей обстановкой Института, требованиями охраны труда на данном рабочем месте. Время на проведение инструктажа должно быть в пределах от 1 до 3 часов;

2.1.3. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель структурного подразделения. Первичный инструктаж проводят по инструкциям с учетом требований безопасности и охраны труда;

2.1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым индивидуально. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, работающих в пределах одного рабочего места;

2.1.5. По окончании инструктажа руководитель структурного подразделения должен убедиться, что инструктируемый усвоил правильные и безопасные приемы работ, разобрался в инструкции по охране труда на данном рабочем месте, и произвести регистрацию инструктажа на рабочем месте в журнале инструктажа.

2.2. Правила внутреннего распорядка Института:

2.2.1. Основные обязанности работников;

2.2.2. Рабочее время отдыха и отпуска.

2.3. Организация охраны труда в Институте:

2.3.1. Создание безопасных условий труда;

2.3.2. Основные вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте.

2.4. Требования по предупреждению травматизма в Институте:

2.4.1. Необходимость прохождения инструктажей на первую группу электробезопасности.

2.5. Предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний:

2.5.1. Понятие травматизма, несчастного случая, профзаболевания;

2.5.2. Порядок расследования несчастных случаев и учета травматизма.

2.6. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм:

2.6.1. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и действий при возникновении опасных ситуаций;

2.6.2. Обязанности работника при аварии, взрыве, пожаре;

2.6.3. Способы применения имеющихся в Институте средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения;

2.6.4. Последовательность действий при возникновении опасной ситуации.

2.7. Изучение инструкции по охране труда в соответствии с занимаемой должностью.