



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
А.Ю. Жильников
«18» февраля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Налоги и налогообложение

(наименование учебной дисциплины (модуля))

Оценка стоимости предприятия (бизнеса)

(наименование ДПП профессиональной переподготовки)

38.03.01 Экономика

(код и направление подготовки)

Квалификация выпускника

(наименование квалификации)

Форма обучения

очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж
2019

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО, Приказа Минобрнауки России от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальных нормативных актов АНОО ВО «ВЭПИ».

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики

Протокол от «14» февраля . 2019 г. № 7

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.Э. Ахмедов

(инициалы, фамилия)

Руководитель обучения по программе


(подпись)

А.Э. Ахмедов

(инициалы, фамилия)

Разработчики:

преподаватель

(занимаемая должность)


(подпись)

Е.С. Ткаченко

(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

1.1. Цель учебной дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение»

Целью изучения дисциплины (модуля) «Налоги и налогообложение» является ознакомление с системой теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания социально-экономических процессов в России и зарубежных странах.

1.2. Задачи учебной дисциплины (модуля)

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 1.2.1. Изучить содержание налогов и сборов в РФ;
- 1.2.2. Изучить порядок уплаты налогов и сборов;
- 1.2.3. Уметь определять элементы налогообложения;
- 1.2.4. Изучить механизм уплаты налогов и сборов;
- 1.2.5. Определять методы и правила начисления налогов и сборов;
- 1.2.6. Выработать практические навыки расчета налогов и сборов.

1.3. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ДПП профессиональной переподготовки

Учебная дисциплина (модуль) «Налоги и налогообложение» относится к базовым дисциплинам.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Микро- и макроэкономические основы рыночного образования», «Бухгалтерский учет и аудит».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Практика оценки стоимости предприятия (бизнеса)», «Оценка стоимости ценных бумаг»; «Инвестиции».

1.4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование у слушателей следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-6	способность использовать	правовые нормы реализации	пользоваться законодательным	правовыми нормами

		основы правовых знаний в различных сферах деятельности	профессиональной деятельности; основные законодательные акты, принципы формирования нормативно-правового обеспечения образования в Российской Федерации.	и актами.	реализации профессиональной деятельности.
2.	ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.	применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач.	навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач
3.	ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне

1.5. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	10
В том числе:	
Лекции (Л)	6
Практические занятия (ПР)	4
Лабораторные работы (Лаб)	
Самостоятельная работа слушателя (СРС)	16
Вид промежуточной аттестации (контроль)	3
Общая трудоемкость, часов	26

1.6. Содержание учебной дисциплины (модуля)

Наименование раздела, темы	Количество аудиторных часов				СРС	Контроль
	Всего	в том числе по видам учебных занятий				
		Л	Пр	Лаб		
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1.Налоги в экономической системе общества	2	1	1		2	сообщение
Тема 2. Сущность, элементы и виды налогов	1	1			2	доклад
Тема 3.Налоговая система	1		1		2	опрос
Тема 4. Федеральные налоги	1	1			2	сообщение
Тема 5. Региональные налоги	2	1	1		2	доклад
Тема 6. Местные налоги	1	1			2	опрос
Тема 7. Специальные налоговые режимы	1	1			2	сообщение
Тема 8. Налоговый контроль и налоговые органы	1		1		2	доклад

ВСЕГО ЧАСОВ:	10	6	4		16	
--------------	----	---	---	--	----	--

Тема 1. Налоги в экономической системе общества – 1 час

Возникновение и эволюция налогообложения. Развитие налоговой системы в дореволюционной России. Налоговая система России советского периода. Понятие и цели налоговой политики. Типы налоговой политики. Методы налоговой политики. Современные проблемы налогообложения. Налоговые реформы в России и зарубежных странах.

Тема 2. Сущность, элементы и виды налогов – 1 час

Сущность и экономическое содержание налогов. Функции налогов. Элементы налогов. Классификация налогов.

Тема 3. Налоговая система

Понятие и основные характеристики налоговой системы. Принципы построения налоговой системы. Система налогов и сборов Российской Федерации.

Тема 4. Федеральные налоги и сборы – 1 час

Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Таможенная пошлина. Государственная пошлина. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог.

Тема 5. Региональные налоги – 1 час

Содержание и роль региональных налогов. Налог на имущество организаций. Транспортный налог.

Тема 6. Местные налоги – 1 час

Содержание и роль местных налогов. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц.

Тема 7. Специальные налоговые режимы – 1 час

Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход. Единый сельскохозяйственный налог. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

Тема 8. Налоговый контроль и налоговые органы

Понятие и виды налогового контроля. Налоговая проверка как форма налогового контроля. Налоговые и таможенные органы и его виды. Административная ответственность за налоговые правонарушения. Уголовная ответственность за налоговые правонарушения.

1.7. Перечень учебно-методического обеспечения для

самостоятельной работы слушателей по учебной дисциплине (модулю)

Основными видами самостоятельной работы являются:
 выполнение заданий различного характера (выполнение тренировочных тестов и т.п.);
 выполнение индивидуальных заданий;
 изучение основной и дополнительной литературы;
 поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях;
 подготовка и написание рефератов, эссе, докладов и т.п.;
 подготовка презентации с использованием новейших компьютерных технологий;

Для обеспечения самостоятельной работы Институт предоставляет библиотечные ресурсы, электронные библиотечные и Интернет-ресурсы.

1.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)

1.8.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)
1.	Качур О.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О.В. Качур. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Кнорус, 2014. - 432 с.: (Бакалавр). - ISBN 978-5-406-02649-6
2.	Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: учебник для бакалавров / В.Г. Пансков. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Юрайт, 2012. - 368 с.: Серия: Бакалавр. Базовый курс. - ISBN 978-5-9916-1912-7
3.	Миляков Н.В. Налоги и налогообложение: электр. учебник / Н.В. Миляков. - 1 электрон. опт. диск: зв., цв. - М.: КНОРУС, 2009. - ISBN 978-5-390-00260-5

1.8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)
1.	Тарасова В.Ф. Налоги и налогообложение: учеб. пособие / В.Ф. Тарасова, Л.Н. Семькина, Л.Н. Семкина. - 3-е изд. перераб. - М.: КНОРУС, 2007. - 320 с. - ISBN 5-85971-491-2

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

Обучающимся доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark (Microsoft Windows 7/8, Microsoft Visual Studio 2013 и т.д.), фирмы 1С и др.; свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному

учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам

Электронные образовательные ресурсы

Министерство образования и науки Российской Федерации:	http://минобрнауки.рф/
Федеральный портал «Российское образование»:	http://edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
АНОО ВО «ВЭПИ»	http://vepi.ru
Электронные библиотечные системы и ресурсы:	http://tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса.

1.11. Образовательные технологии

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1.11.1. Традиционные:

Объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные.

1.11.2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные и др.

1.11.3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм и др.

1.12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные аудитории	Доска, Средства звуковоспроизведения и мультимедийный комплекс для презентаций
2.	Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием	ПК, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet
3.	Учебные кабинеты для практических занятий (семинаров)	Учебные рабочие места, оснащенные программным продуктом «КонсультантПлюс», «Гарант»
4.	Библиотека	Каталожная система библиотеки – для обучения умению пользоваться системой поиска литературы
5.	Читальный зал библиотеки	Рабочие места

1.13. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации слушателей по учебной дисциплине (модулю)

1.13.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины (модуля)

Наименование этапа контроля	Содержание этапа контроля	Коды и наименования оцениваемых компетенций
1 ЭТАП «Текущий контроль успеваемости»	- применение основных категорий и норм налоговых отношений, механизма нормативно-правового обеспечения налогообложения, - использование правовых норм налогообложения в	ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

	<p>профессиональной деятельности.</p>	
<p>2 ЭТАП «Рубежный контроль»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применение знаний о построении налогов, расчет и анализа современной системы налогообложения, - анализ информации в сфере налогообложения для принятия управленческих решений, - применение методов и инструментов расчета налогов в соответствии с поставленной задачей. 	<p>ОПК-3 - способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p>3 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применение основных категорий и норм налоговых отношений, механизма нормативно-правового обеспечения налогообложения, - использование правовых норм налогообложения в профессиональной деятельности, - применение знаний о построении налогов, расчет и анализа современной системы налогообложения, - анализ информации в сфере налогообложения для принятия управленческих решений, - применение методов и инструментов расчета налогов в соответствии с поставленной задачей. 	<p>ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОПК-3 - способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,</p>

		содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.13.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Наименование этапа контроля	Коды и наименования оцениваемых компетенций	Критерии оценки	
		«зачтено»	«не зачтено»
1 ЭТАП «Текущий контроль успеваемости»	ОК-6	- применяет основные категории и нормы налоговых отношений, механизма нормативно-правового обеспечения налогообложения, - использует правовые нормы налогообложения в профессиональной деятельности.	- демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; - слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; - допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки; - содержит существенные пробелы в знаниях основного содержания учебной программы дисциплины.

2 ЭТАП «Рубежный контроль»	ОПК-3; ПК-5	<ul style="list-style-type: none"> - применяет знания о построении налогов, расчета и анализа современной системы налогообложения, - анализирует информацию в сфере налогообложения для принятия управленческих решений, - применяет методы и инструменты расчета налогов в соответствии с поставленной задачей. 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; - слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; - допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки; - до 50% правильных ответов.
3 ЭТАП «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»	ОК-6; ОПК-3; ПК-5	<ul style="list-style-type: none"> - применяет основные категории и нормы налоговых отношений, механизма нормативно-правового обеспечения налогообложения, - использует правовые нормы налогообложения в профессиональной деятельности; - применяет знания о построении налогов, расчета и анализа современной системы налогообложения, - анализирует информацию в сфере налогообложения для принятия 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; - слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки; - допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ

		управленческих решений, - применяет методы и инструменты расчета налогов в соответствии с поставленной задачей.	отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

1.13.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины (модуля)

Примерные задания для оценки знаний, умений и навыков компетенций.

1 ЭТАП

«Текущий контроль успеваемости»

Примерные задачи для самостоятельного решения

Задача 1. Организация с полученного дохода в размере 100000 руб. уплатила налог на прибыль по ставке 38 %. Количество акций, на которые начисляются дивиденды, составляет 6200 шт. Определить сумму выплаты физическому лицу, имеющему 50 акций.

Задача 2. Определение суммы налогового вычета. Сотрудник организации, работающий по трудовому договору, пользовался в течение января – мая отчетного года стандартным вычетом на себя и двоих детей в возрасте до 18 лет. В июне его доход, полученный по этому месту работы нарастающим итогом с начала года, превысил 240000 руб. Вычеты с июня работодателем не предоставлялись. Сумма полученного за год дохода составила 500000 руб. По окончании налогового периода физическое лицо подает декларацию в налоговый орган и заявляет социальные налоговые вычеты в связи с оплатой обучения своих детей в образовательных учреждениях, а также оплатой услуг медицинского учреждения по лечению налогоплательщика и его супруги. Прилагаемыми к декларации документами подтверждаются расходы налогоплательщика на обучение детей в сумме 45000 руб. (на одного ребенка 15000 руб. и на другого ребенка 30000 руб.) и лечение в сумме 27000 руб. Определить исчисленную сумму налога и сумму, подлежащую возврату налогоплательщику.

Задача 3.

Физическое лицо, заключившее договор добровольного долгосрочного страхования жизни сроком на 5 лет, изменяет срок действия договора в сторону уменьшения срока его действия. Обязана ли страховая компания при наступлении страхового случая с выплаченных страхователю страховых сумм, превышающих сумму внесенных им страховых взносов удержать налог по ставке 13 %.

Задача 4. В налоговом периоде организация реализовала продукции на 700 тыс. руб. (без НДС), построила хозяйственным способом для собственных нужд гараж – стоимость строительно-монтажных работ составила 120 тыс. руб. (без НДС). Оприходовано и отпущено в производство ТМЦ на сумму 300 тыс. руб. (в том числе НДС), а оплачено – 250 тыс. руб. Кроме этого совершена бартерная сделка: реализовано 20 изделий по цене 1 000 руб. (без НДС) за штуку, рыночная цена – 1 500 руб. за штуку (без НДС). Исчислите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 5. В январе 2005г. организация – производитель алкогольной продукции изготовила 10 000 литров водки, из которых 5 000 литров было реализовано магазину розничной торговли, а оставшиеся 5 000 литров – на акцизный склад оптовой торговли. Ставки акциза определить, согласно НК РФ.

Определить сумму акциза, указывая статьи НК РФ.

Задача 6. За отчетный финансовый год совокупный доход работника равняется 240 000 рублей. В доход включены выплаты на оплату туристической путевки в размере - 30 000 рублей, материальная помощь к отпуску – 5 000 рублей, дивиденды в сумме 24 000 рублей за предыдущий отчетный год по результатам работы предприятия, пенсии по увечью, полученного в результате производственной травмы – 36 000 рублей. Определить НДФЛ за весь отчетный год, указывая статьи НК РФ.

При оценке выполнения слушателем самостоятельной работы преподаватель учитывает глубину изучения источников, умение аргументировать свой выбор, решение.

Примерные задания для оценки знаний, умений и навыков компетенций.

II этап –рубежный контроль

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и

навыков слушателей по пройденному материалу по каждой дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ.

Рубежный контроль предусматривает оптимальную накапливаемость оценок успеваемости каждого слушателя.

Накапливаемость оценок успеваемости студентов добивается при использовании разнообразных методов оценки знаний:

- устные ответы;
- письменные работы;
- практические и лабораторные работы.

Рубежный контроль проводится с целью контроля качества подготовки обучающихся. Успешное прохождение обучающимся рубежного контроля является условием его допуска к промежуточной аттестации.

III этап – промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (модуля)

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (модуля) предусматривает сдачу зачета.

Список вопросов к зачету

1. Возникновение и эволюция налогообложения.
2. Развитие налоговой системы в дореволюционной России.
3. Налоговая система России советского периода.
4. Возникновение и развитие налоговых теорий.
5. Сущность и экономическое содержание налогов.
6. Функции налогов.
7. Элементы налога.
8. Классификация налогов.
9. Понятие и основные характеристики налоговой системы.
10. Принципы построения налоговой системы.
11. Система налогов Российской Федерации.
12. Налог на добавленную стоимость.
13. Акцизы.
14. Налог на прибыль организаций.
15. Налог на доходы физических лиц.
16. Таможенная пошлина и таможенные сборы.
17. Государственная пошлина.
18. Налог на добычу полезных ископаемых.
19. Водный налог.
20. Налог на имущество организаций.
21. Налог на игорный бизнес.

22. Транспортный налог.
23. Земельный налог.
24. Налог на имущество физических лиц.
25. Упрощенная система налогообложения.
26. Единый налог на вмененный доход.
27. Единый сельскохозяйственный налог.
28. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
29. Понятие и виды налогового контроля.
30. Налоговая проверка.
31. Налоговые и таможенные органы.
32. Налоговые правонарушения и его виды.
33. Административная ответственность за налоговое правонарушение
34. Уголовная ответственность за налоговое правонарушение.
35. Понятие и цели налоговой политики.
36. Типы налоговой политики.
37. Методы налоговой политики.
38. Современные проблемы налогообложения.
39. Налоговые реформы.
40. Налоговые реформы в зарубежных странах.
41. Налоговые реформы в России.

Итоговое тестирование к зачету

1. Участниками налогового контроля являются:
 - А) налоговые органы;
 - Б) таможенные органы;
 - В) органы государственных внебюджетных фондов;
 - Г) все вышеперечисленное.

2. Налоговая проверка может проводиться:
 - А) за три календарных года деятельности налогоплательщика, предшествующих году проведения проверки;
 - Б) за три календарных года деятельности налогоплательщика, за исключением случаев, связанных с реорганизацией и ликвидацией налогоплательщиков;
 - В) за три календарных года деятельности налогоплательщика, за исключением случаев повторной выездной проверки;
 - Г) за два календарных года деятельности налогоплательщика, предшествующих году проведения проверки.

3. Выездные налоговые проверки могут проводиться в отношении:
 - А) всех налогоплательщиков;

- Б) организаций и индивидуальных предпринимателей;
- В) всех плательщиков налогов, за исключением налоговых агентов;
- Г) в отношении юридических лиц.

4. Камеральная налоговая проверка проводится со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов:

- А) в срок не позднее одного месяца;
- Б) в течение трех месяцев;
- В) в течение отчетного периода;
- Г) нет правильного ответа.

5. Камеральная налоговая проверка проводится уполномоченными должностными лицами:

- А) на основе решения руководителя налогового органа;
- Б) на основе уведомления налогоплательщика;
- В) без специального решения руководителя налогового органа;
- Г) по согласованию с налогоплательщиком.

6. Выездная налоговая проверка проводится на основе:

- А) результатов камеральной проверки;
- Б) решения руководителя (его заместителя) налогового органа;
- В) уведомления налогоплательщика;
- Г) данных налогового периода.

7. Выездная налоговая проверка не может продолжаться:

- А) более трех месяцев;
- Б) более срока, указанного в решении руководителя налогового органа;
- В) более двух месяцев;
- Г) более шести месяцев.

8. Под предложением добровольно уплатить штрафные санкции налогоплательщиком понимается:

- А) направление ему требования налогового органа об их уплате;
- Б) вручение ему акта выездной налоговой проверки;
- В) направление ему решения по акту выездной налоговой проверки;
- Г) вручение ему платежного поручения.

9. Убытки, причиненные налогоплательщику правомерными действиями должностных лиц налоговых органов:

- А) возмещаются в полном объеме, включая упущенную выгоду;
- Б) возмещаются частично;
- В) возмещаются по решению местных органов власти;
- Г) возмещению не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

10. Акт выездной налоговой проверки должен быть подготовлен:

- А) не позднее двух месяцев после начала проверки;
- Б) не позднее двух месяцев со дня окончания проверки;
- В) не позднее двух месяцев после составления справки о проведенной проверке;
- Г) не позднее двух месяцев по истечении отчетного периода.

11. Оборотные производственные фонды принимают:

- А) однократное участие в производственном процессе, изменяя при этом свою натурально-вещественную форму
- Б) многократное участие в производственном процессе, не изменяя при этом своей натурально-вещественной формы
- В) однократное участие в процессе обращения

12. Фонды обращения включают:

- А) запасы сырья, полуфабрикатов, топлива, тару, расходы будущих периодов
- Б) готовую продукцию, запасы товаров, денежные средства на счетах предприятия, в кассе и расчетах
- В) совокупность долгов и обязательств предприятия, состоящую из заемных и привлеченных средств, включая кредиторскую задолженность

13. Стоимость оборотных фондов включается в стоимость созданной продукции (услуги):

- А) полностью
- Б) не включается
- В) частично

14. Денежный поток характеризует:

- А) движение прибыли предприятия за тот или иной период времени.
- Б) результат движения денежных средств предприятия за тот или иной период времени.
- В) движение товаров и денежных средств при операциях купли – продажи.

15. Налогообложению в инвестиционной деятельности подлежат:

- А) поступления от эмиссии акций
- Б) выручка от продажи оборудования
- В) погашение обязательств по финансовой аренде

16. Рост налоговой задолженности:

- А) вызывает денежный отток
- Б) не влияет на денежные потоки
- В) вызывает денежный приток

17. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами рассчитывается как:

- А) отношение собственных оборотных средств к общей величине капитала
- Б) отношение собственных оборотных средств к общей величине оборотных средств
- В) отношение собственных оборотных средств к величине заемных средств

18. Оперативная деятельность финансовой службы предполагает:

- А) разработку проектов финансовых планов, выявление источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности и направлений инвестирования;
- Б) обеспечение текущих выплат, финансирование плановых затрат, оформление кредитов, ведение ежедневного учета, составление справок о ходе выполнения финансового плана;
- В) прогнозирование и анализ финансовых результатов.

19. Сущность налогового контроля на предприятии состоит в:

- А) контроле за работой подразделений финансовых служб предприятия
- Б) составлении отчетности для представления в государственные финансовые органы
- В) контроле за движением денежных фондов предприятия

20. Норма оборотных средств - это:

- А) стоимость основных фондов, которая частями, по мере их износа, переносится на стоимость создаваемой продукции
- Б) относительная величина (в днях или процентах), соответствующая минимальному экономически обоснованному объему запасов товарно-материальных ценностей
- В) сумма вкладов учредителей предприятия и заемных средств

21. Норматив оборотных средств – это:

- А) дополнительная потребность в оборотных средствах.
- Б) плановая потребность в оборотных средствах в денежном выражении.
- В) лимит оборотных средств

22. Оборачиваемость оборотных средств исчисляется:

- А) продолжительностью одного оборота в днях
- Б) общей суммой источников денежных средств в рублях
- В) фондоотдачей

23. Рост текущих обязательств:

- А) вызывает денежный отток

- Б) не влияет на денежные потоки
- В) вызывает денежный приток

24. Ликвидный денежный поток показывает:

- А) величину притока денежных средств в течение определенного периода.
- Б) изменения чистой кредитной позиции предприятия в течение определенного периода.
- В) величину оттока денежных средств в течение определенного периода.

25. Налоговый календарь – это документ,

- А) в котором подробно отражается оперативный денежный оборот предприятия.
- Б) который отражает инвестиционные аспекты финансово-хозяйственной деятельности предприятия и обеспечивает взаимосвязку показателей развития с имеющимися финансовыми ресурсами.
- В) который характеризует показатели текущего и стратегического планирования.

1.13.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для подготовки к зачету слушателям рекомендуется ознакомиться с учебной литературой по дисциплине «Налоги и налогообложение», находящимся в библиотеке Института.

На 1 этапе «Текущий контроль успеваемости» на основании теоретического опроса выставляются:

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- применяет основные категории и нормы налоговых отношений, механизма нормативно-правового обеспечения налогообложения,
- использует правовые нормы налогообложения в профессиональной деятельности.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем;
- слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки;
- допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки;
- содержит существенные пробелы в знаниях основного содержания учебной программы дисциплины.

На 2 этапе «Рубежный контроль» на основании тестирования выставляются:

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- применяет знания о построении налогов, расчета и анализа современной системы налогообложения,
- анализирует информацию в сфере налогообложения для принятия управленческих решений,
- применяет методы и инструменты расчета налогов в соответствии с поставленной задачей.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем;
- слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки;
- допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки;
- до 50% правильных ответов.

На 3 этапе «Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины» предусматривает сдачу зачета.

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- применяет основные категории и нормы налоговых отношений, механизма нормативно-правового обеспечения налогообложения,
- использует правовые нормы налогообложения в профессиональной деятельности;
- применяет знания о построении налогов, расчета и анализа современной системы налогообложения,
- анализирует информацию в сфере налогообложения для принятия управленческих решений,
- применяет методы и инструменты расчета налогов в соответствии с поставленной задачей.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем;
- слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки;
- допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки;
- до 50% правильных ответов.

1.14. Методические указания для слушателей по освоению учебной дисциплины (модуля)

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы слушателя. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе слушатель планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

уяснение задания на самостоятельную работу;

подбор рекомендованной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы слушатель должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия слушатели под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.